



## **Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Padova**

35139 PADOVA - Via San Prosdocimo, 6/8 - telefono (049) 8718855  
e-mail: [info@omco.pd.it](mailto:info@omco.pd.it) e-mail PEC: [info.pd@pec.omceo.it](mailto:info.pd@pec.omceo.it)

### **PIANO OPERATIVO della PROCEDURA**

**per lo svolgimento del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di area B, posizione economica B1, profilo professionale di Operatore Amministrativo di segreteria del CCNL personale non dirigente Funzioni Centrali.**

### **CARATTERISTICHE DELL'AREA CONCORSUALE DELLA PROVA ORALE**

Il luogo identificato per lo svolgimento del concorso è la Sala Ignazio Basile situata nella sede dell'Omceo di Padova in Via San Prosdocimo 6 a Padova, che dispone delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ampio ingresso per i candidati, per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale.

Inoltre, in tutta l'area concorsuale viene assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata dell'unica sessione giornaliera;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito gel igienizzante. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale.

In tutta l'area concorsuale, sono predisposti in numero adeguato di dispenser con soluzione idroalcolica per le mani e apposita cartellonistica con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

Durante tutto lo svolgimento della prova viene garantito il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici.

Tutti i candidati sono stati preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente piano, tramite apposita comunicazione pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritti.

**I CANDIDATI** dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;

- d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale la certificazione verde Covid-19 da vaccinazione, guarigione o test, cosiddetto Green pass Base;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2, che verranno messi a disposizione dall'Ordine.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (<https://omco.pd.it/bandi-di-concorso.html>).

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Rispetto al punto sub 5), tutti i candidati verranno muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree.

A tale fine l'Ordine renderà disponibili per i candidati il necessario numero di facciali filtranti FFP2. I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova.

L'amministrazione fornisce tutte le indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca) tramite apposita cartellonistica.

Sono messe a disposizione di chi ne rappresenti la necessità ulteriori mascherine aggiuntive.

Vengono inoltre predisposti appositi contenitori all'uscita della sede per lo smaltimento dei dispositivi al termine della prova.

Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici utilizzano facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione messi a disposizione dall'Ordine.

Il personale di Segreteria dell'Ordine addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici devono presentare la certificazione verde Covid-19 da vaccinazione, guarigione o test, cosiddetto Green pass Base.

## **ACCESSO ALL'AREA CONCORSALE E SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE**

Viene predisposta all'ingresso della sede dell'area concorsuale una apposita postazione per l'identificazione dei candidati ove:

- viene rilevata la temperatura corporea al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termometri manuali che permettano la misurazione automatica. Qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.
- avviene l'identificazione dei candidati.

In questa fase, viene garantito il rispetto della distanza di almeno 2,25 metri tra i candidati e il personale dell'organizzazione. Nella postazione saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico, che i candidati saranno invitati ad utilizzare per l'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Le operazioni di identificazione iniziano alle ore 11.30.

I candidati, dopo l'identificazione e la misurazione della temperatura, vengono fatti accomodare dal personale addetto all'organizzazione.

Per l'intera durata della prova i candidati devono rimanere negli spazi a loro assegnati e devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2 messo a disposizione dell'Ordine.

## **MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI**

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali, prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

L'Ordine assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono stati formati adeguatamente sull'attuazione del presente piano e del relativo protocollo.

Il presente piano operativo viene reso disponibile, unitamente al protocollo predisposto dal Ministero, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale nei 10 giorni precedenti lo svolgimento della prova.

Il rappresentante legale dell'amministrazione organizzatrice provvede ad inviare il presente piano entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio del concorso al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it ) tramite un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del presente protocollo, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato.

Il Dipartimento per la funzione pubblica potrà richiedere, per il tramite dell'Ufficio per i concorsi ed il reclutamento e dell'Ispettorato per la funzione pubblica, l'invio del Piano per le successive verifiche.

IL PRESIDENTE DELL'ORDINE

*Dott. Domenico Maria Crisarà*



**AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA ORALE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI AREA B, POSIZIONE ECONOMICA B1, PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE AMMINISTRATIVO DI SEGRETERIA DEL CCNL PERSONALE NON DIRIGENTE FUNZIONI CENTRALI.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

Documento identità nr. \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi

degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- di non essere sottoposto ad isolamento domiciliare fiduciario in quanto risultato positivo alla ricerca del virus SARS-COV-2;
- di non presentare uno o più dei seguenti sintomi:
  - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - tosse di recente comparsa;
  - difficoltà respiratoria;
  - **perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);**
  - mal di gola;
- di essere consapevole di dover adottare, durante le prove concorsuali, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19 espressamente indicate nel piano operativo della procedura per lo svolgimento del concorso predisposta dall'Ente e pubblicato sul sito al link <https://omco.pd.it/bandi-di-concorso.html> ;

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata all'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

**Informativa sul trattamento dei dati personali art. 13 Regolamento Europeo UE 2016/679 (GDPR)**

- Titolare del trattamento è l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Padova. Per il trattamento in questione l'Ente è contattabile **all'indirizzo di posta elettronica [info@omco.pd.it](mailto:info@omco.pd.it)** ;
- Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) dell'Ordine, dott.ssa Silvia Boschello, è contattabile **all'indirizzo e-mail: [s.boschello@responsabileprotezione.it](mailto:s.boschello@responsabileprotezione.it)** ;
- il trattamento di tali dati è finalizzato alla prevenzione dal contagio COVID-19 in relazione alla procedura **concorsuale in essere. Inoltre, quale base giuridica, si fa riferimento all'implementazione** dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi del D.L. 1 aprile 2021 n. 44 *“Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici”* **ed in particolare dell'art 10**, il quale dispone le misure da adottare per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per poter partecipare alla procedura concorsuale;
- i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, con modalità sia digitale che manuale, da soggetti autorizzati e non saranno diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative;
- i dati personali oggetto del trattamento verranno conservati nel rispetto delle disposizioni di legge o regolamento e fino al termine delle prove scritte della presente procedura concorsuale.

Luogo e Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_