



## **Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Padova**

35139 PADOVA - Via San Prosdocimo, 6/8 – telefono (049) 8718855  
e-mail: [info@omco.pd.it](mailto:info@omco.pd.it) e-mail PEC: [info.pd@pec.omceo.it](mailto:info.pd@pec.omceo.it)

### **RELAZIONE DEL TESORIERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2024**

Come da comunicazione n.112/2019 della FNOMCeO “Check list adempimenti ordini provinciali”, in relazione alla normativa di riferimento DPR 27/02/2003, n.97, e legge 31/12/2009, n.196, il bilancio di previsione sia decisionale che gestionale è predisposto dal Consigliere Tesoriere, è deliberato dal consiglio direttivo entro il 30 novembre di ciascun anno ed è sottoposto ad approvazione dell’Assemblea degli Iscritti entro 31 dicembre di ogni anno.

Il bilancio di previsione è **l’espressione concreta della volontà politica professionale** del Consiglio. Attraverso di esso il Consiglio direttivo decide come distribuire la disponibilità economica dell’Ente sulle varie voci, per proporla alla valutazione dell’assemblea.

Il monitoraggio delle voci di bilancio ordinariamente effettuato in corso d’anno, sia per quanto riguarda le poste di entrata che le poste di spesa, contribuisce alla formulazione di una previsione che, ferma restando la necessità di raggiungere il pareggio finanziario, consente di soddisfare le esigenze istituzionali, per quanto possibile con efficienza ed economicità, nonché di programmare attività diverse nel corso dell’anno.

Ad oggi, ricordo che i compiti a cui è tenuto l’Ordine dei Medici e Odontoiatri sono delineati all’interno della nostra legge professionale, riconducibili sostanzialmente ai seguenti ambiti:

- **Amministrazione** dell’ente (economica e di tenuta dell’albo)
- Vigilanza per la **tutela del titolo professionale** e relativa proposta di attività dirette a impedire l’esercizio abusivo della professione
- **Funzione deontologica**
- **Promozione della formazione sia in campo etico deontologico che scientifico**, facendosi parte attiva e garanti della promozione della qualità professionale

Tale Bilancio è formulato in termini finanziari di competenza (diritti a riscuotere e obblighi a pagare nel periodo di riferimento) e di cassa (entrate e uscite che si verificano effettivamente nel periodo di tempo considerato indipendentemente dal periodo in cui sono maturate).

Il presente bilancio di previsione consta di:

- tabella dimostrativa dell'avanzo presunto di amministrazione al termine dell'esercizio 2023, da applicare al bilancio di esercizio 2024;
- bilancio preventivo esercizio 2024, che mette in evidenza gli stanziamenti dei singoli capitoli. La prima posta attiva è costituita dall'avanzo presunto di amministrazione scaturito dalle previsioni di cui alla tabella dimostrativa appena citata;
- quadro generale delle Entrate e delle Uscite per categorie.

Il dato fondamentale di partenza del Bilancio di previsione è l'Avanzo di Amministrazione Presunto al 01/01/2024, determinato sulla base della consistenza di cassa e dei residui attivi e passivi presunti al 31/12/2023.

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE  
SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022  
(ART.15 DPR 97/2003)**

La tabella dimostrativa indica la composizione dell'avanzo presunto di amministrazione al 31.12.2023 pari a € 2.158.628,90 così determinato:

Fondo cassa iniziale	€ +2.199.603,96
Residui attivi iniziali	€ +32.605,87
Residui passivi iniziali	€ -341.949,05
Avanzo di amministrazione iniziale	€ +1.890.260,78
<hr/>	
Entrate già accertate nell'esercizio	€ +1.764.940,36
Uscite già impegnate nell'esercizio	€ -1.154.018,42
Variazione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	€ +0,00
Variazione dei residui Passivi già verificatesi nell'esercizio	€ -0,01
Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	€ +2.501.182,71
<hr/>	
Entrate presunte per il restante periodo	€ +115.220,00
Uscite presunte per il restante periodo	€ -457.773,81
Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	€ +0,00
Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	€ +0,00
<b>Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023 da applicare al bilancio dell'anno 2024</b>	<b>€ +2.158.628,90</b>

**ENTRATE**

**TITOLO I – ENTRATE CORRENTI**

**CAT.I – Contributi Associativi**

L'Ordine di Padova è il più grande per numero di iscritti del NORD EST, sia a livello regionale che interregionale. La stesura delle entrate contributive è stata fatta nel rispetto di linee guida suggerite dalla Federazione Nazionale.

I contributi delle quote annuali a carico degli iscritti sono stati previsti in € 1.655.210,00; l'importo è indicato al lordo sia delle quote di spettanza della Federazione, sia degli oneri relativi alla riscossione. Le quote per il 2024 sono state stabilite in € 170,00 per la singola quota e € 320,00 per la doppia iscrizione. Il conteggio di seguito riportato chiarisce la composizione della posta attiva (si rammenta che gli oneri relativi all'esazione e ai contributi FNOMCeO sono indicate nelle uscite di competenza).

Per l'esercizio 2024 è previsto:

Descrizione	Numero	Importi
Medici Chirurghi e Odontoiatri	8438	€ 1.434.460,00
Medici con doppia iscrizione	515	€ 164.800,00
Totale		€ 1.599.260,00
STP a ruolo		€ 4.650,00
Presunte nuove iscrizioni		€ 50.300,00
Presunte nuove iscrizioni STP		€ 1.000,00
Totale		€ 51.300,00
<b>Totale complessivo</b>		<b>€ 1.655.210,00</b>

#### CAT. II – Entrate diverse

La previsione di € 1.650,00 è stata valutata tenendo conto delle riscossioni realizzate per tali voci nel corso del 2023.

#### CAT. III – Redditi e proventi

Questa categoria raggruppa diversi capitoli di entrata rappresentative di proventi puramente di capitale; sono quindi indicate unicamente le entrate per interessi su depositi di c/c bancario, previste in € 100,00

#### CAT. IV – Poste correttive e compensative di spese diverse

Le entrate previste sono pari ad € 16.500,00 e trattasi principalmente del contributo ENPAM per il funzionamento dello sportello presente presso l'ordine.

#### CAT. V – Entrate e proventi non classificabili in altre voci

Sono stati assunti € 1.000,00.

### **TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

#### Cat. I – Entrate per alienazione di beni

Nella Categoria di questo titolo non è presente alcun importo perché non vi sono previsioni di alienazioni di beni che abbiano un valore di mercato.

#### Cat. II – Partecipazione e acquisto di valori mobiliari

Nella Categoria di questo titolo non è presente alcun importo.

#### Cat. III – Accensione di prestiti

Allo stato non si prevede di ricorrere al finanziamento esterno.

### **TITOLO III – PARTITE DI GIRO**

#### Cat. I – Entrate aventi natura di partite di giro

Le operazioni rilevate nel Titolo III – partite di giro – non hanno rilievo economico ma soltanto finanziario o contabile.

## USCITE

### **TITOLO I – SPESE CORRENTI**

#### CAT. I – Spese per gli organi istituzionali

L'impiego totale della spesa è di € 268.000,00. L'incremento rispetto all'anno scorso è dovuto alle elezioni del Consiglio che si terranno nel corso del 2024.

#### CAT. II – Spese per il personale dipendente

Gli uffici di Segreteria sono organizzati in due maxi-aree: l'area Utenza individuata nell'ufficio di Segreteria e l'area Affari Generali avente come obiettivo primario la gestione dei rapporti con gli Organi istituzionali, con gli organi di stampa, la previdenza, la pubblicità sanitaria, ECM, nonché i rapporti con gli iscritti nell'ambito deontologico e disciplinare.

La dotazione organica attuale è di n.8 dipendenti a seguito dell'assunzione di un Dirigente amministrativo di II fascia avvenuta nel corso del 2023. Non si prevede una variazione della pianta organica durante il 2024.

La spesa complessiva per il personale dipendente è stata prevista in € 560.634,81,00 (a cui deve aggiungersi l'accantonamento per TFR riportato in altra categoria).

#### CAT. IV – Quota FNOMCeO iscritti

Si tratta della quota di complessivi € 207.00,00 dovuta per ogni iscritto.

#### CAT. V – Acquisto libri, riviste, giornali e altre pubblicazioni

Questa categoria di spesa raggruppa gli oneri da sostenere per la gestione del sistema informativo (bollettino) e della fotocopiatrice, la PEC che forniamo per 3 anni agli iscritti gratuitamente, oltre alle spese del materiale di consumo relativo. Per il 2024 si prevede sostanzialmente il raddoppio della spesa in funzione delle elezioni e dell'aumento del costo delle pec dovuto sia all'aumento degli iscritti, sia alla scadenza delle pec attivate, sia all'aumento dell'onere della convenzione stipulata dalla FNOMCeO, come anticipato nel precedente previsionale.

#### CAT. VI – Spese per l'acquisto di materiale di consumo

Lo stanziamento per questa categoria ammonta ad € 4.000,00. La riduzione di questa voce è stata fatta sulla base del pregresso.

#### CAT. VII – Spese di rappresentanza

Tra queste si ricorda innanzitutto la tradizionale celebrazione della “Giornata del Medico e dell’Odontoiatra”, che ha riscosso, nel corso degli anni, il crescente apprezzamento non solo dei nostri iscritti anziani, che vengono premiati per il 50° anno dalla laurea con medaglie d’oro, ma anche dei giovani colleghi iscritti che con il Giuramento Ippocratico suggellano l’ingresso nella professione.

Altro capitolo rilevante è rappresentato dalle iniziative culturali ed i convegni.

#### CAT. VIII – Spese per accertamenti

Lo stanziamento per questa categoria è stato mantenuto costante.

#### CAT. IX – Spese per la sede

Questa categoria raggruppa i seguenti oneri, per un totale di € 79.000,00: spese condominiali, utenze, spese di pulizia della sede, assicurazioni di furto e incendio per la sede. L'importo tiene conto degli aumenti del costo delle utenze.

#### CAT. X – Manutenzione, riparazioni, e adattamenti locali e relativi impianti

Per tale categoria si prevede un impegno complessivo di euro 206.000,00 dovuto principalmente alla gestione dell'hardware, del software, del sito dell'ordine ed alla decisione di digitalizzare l'archivio cartaceo.

#### CAT. XI – Spese postali e telegrafiche

Lo stanziamento per questa categoria è stato portato ad euro 20.000,00 per le elezioni che si terranno nel corso del 2024.

#### CAT. XII – Spese per concorsi

Non si prevede di effettuare dei concorsi.

#### CAT. XIII – Oneri e compensi per speciali incarichi

Gli stanziamenti per questa categoria attengono le attività di consulenza legale, consulenza tributaria e contabile, sportello fiscale, legale, servizi amministrativi esterni, tenuta contabilità e adempimenti fiscali, consulenza del lavoro, consulenze in tema di privacy e DPO e consulenze per la comunicazione; che sono oggetto di contratto annuale.

#### CAT. XIV – Commissioni bancarie

Gli stanziamenti per questa categoria concernono gli oneri bancari compresi quelli sostenuti per la riscossione delle quote annuali.

#### CAT. XV – Oneri tributari ed altri obbligatori

La categoria XV raggruppa gli oneri tributari (IMU, IRES, IRAP, TARES, TASI e imposte varie) e l'importo che risulta preventivato è di € 41.700,00.

#### CAT. XVI – Poste correttive e compensative di entrate correnti

Gli stanziamenti per questa categoria sono state ridotte in funzione degli oneri fattivamente sostenuti.

#### CAT. XVII – Fondi di riserva

Sono stati stanziati due fondi di complessivi € 45.000,00 a copertura di eventuali insufficienze negli stanziamenti fatti e di spese impreviste ovvero straordinarie.

#### CAT. XVIII – Spese non classificabili in altre voci

La categoria è stata appostata per la somma complessiva di € 55.000,00.

### **TITOLO II – SPESE IN CONTO CAPITALE**

#### CAT. I – Acquisizione di beni di uso durevole

La somma stanziata è per l'acquisto di una nuova sede e per eventuali manutenzioni.

#### CAT. II – Acquisizione di immobilizzazioni tecniche

L'importo stanziato è di € 20.000,00.

#### CAT. III – Accantonamento indennità di anzianità e similari

È costituito dal presunto accantonamento della quota di competenza dell'esercizio 2024 per il TFR (trattamento di fine rapporto) dei dipendenti dell'Ordine, tenuto conto anche della nuova assunzione.

#### CAT. IV – Partecipazione e acquisto valori mobiliari

Si prevede di costituire una fondazione interamente partecipata dall'Ordine nel corso del 2024.

### **TITOLO III – PARTITE DI GIRO**

CAT I – Spese aventi natura di partita di giro

Le operazioni rilevate nel Titolo III – partite di giro – non hanno rilievo economico ma soltanto finanziario o contabile.

Il bilancio presenta sia un pareggio finanziario complessivo per competenza ed un disequilibrio nelle partite correnti. Tale disequilibrio è di natura temporanea ed è prevalentemente dovuto alla assunzione di spese non ripetitive, una tantum, che si prevede verranno effettuate nel corso del 2024 e che in parte sono dovute a scelte gestionali ed in parte al fatto che nel 2024 si svolgeranno le elezioni del nuovo Consiglio direttivo. Attesa la loro natura temporanea, si ritiene che nel previsionale dell'anno 2025 tale disequilibrio non sarà presente.

Ringrazio il Presidente, il Consiglio, il Personale dell'Ordine per l'impegno nell'elaborazione del presente bilancio, con lo scopo di garantire il buon funzionamento di questo organo professionale nella sua opera di controllo e promozione della professione medica e odontoiatrica in difesa della salute del cittadino.

IL TESORIERE  
Dott. Giovanni Guastella