



**Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri
della provincia di Padova**

35139 PADOVA - Via San Prosdocimo, 6 – tel 049.8718855 – fax 049.8721355
e-mail: info@omco.pd.it mail PEC: info.pd@pec.omceo.it

INDAGINE DI MERCATO

AVVISO PER LA RICEZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FUNZIONALI ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO PER STESURA VERBALI E DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

CIG: Z2B306870A

Si pubblica il presente avviso in esecuzione della delibera n° 27 del 26.01.2021, al fine di raccogliere manifestazioni d’interesse finalizzate all’attività indicata in oggetto ed il cui contenuto verrà specificato nel successivo punto n.2. Si precisa che trattasi di indagine di mercato avente lo scopo di acquisire manifestazioni di interesse per favorire la più ampia partecipazione e consultazione degli interessati, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione degli inviti e degli affidamenti, ai sensi degli articoli 30 comma 1 e 36 comma 1 del d. lgs. 50/2016. **Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l’Amministrazione, che sarà libera di seguire anche altre procedure, atteso che trattasi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro.** L’Amministrazione inoltre potrà interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano avanzare alcuna pretesa.

1. Ente che ha intenzione di conferire l’incarico

Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Padova, con sede in Via San Prosdocimo n. 6, 35139 Padova (PD) – Tel. 049 8718855 – sito internet: www.omco.pd.it – email: info@omco.pd.it - pec: info.pd@pec.omceo.it

Legale rappresentante: *Dott. Domenico Maria Crisarà (Presidente)*

2. Oggetto dell’incarico che si intende conferire

Incarico per supporto amministrativo per stesura verbali e deliberazioni del Consiglio Direttivo.

In particolare, il Professionista dovrà:

- perfezionare il processo di verbalizzazione delle riunioni di Consiglio Direttivo, le cui sedute si tengono in orario serale (indicativamente dalle 20.00 alle 23.00) con una cadenza media prevista di due sedute mensili;
- curare la redazione di eventuali deliberazioni.

3. Valore stimato dell'incarico che si vuole conferire

L'incarico verrà conferito con un importo massimo di euro 12.000,00 (dodicimila/00) comprensivo di IVA ed oneri contributivi e previdenziali.

4. Criterio di conferimento dell'incarico

L'affidamento avverrà seguendo criteri di idoneità e qualità del servizio offerto, considerando il miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50. L'importo complessivo finale sarà definito al termine di apposita negoziazione nell'interesse dell'Ente e non potrà essere superiore all'offerta ricevuta né alla soglia prevista per il presente avviso di cui al punto 3.

5. Durata dell'incarico

La durata dell'incarico è di mesi dodici, decorrenti dal 1° marzo 2021 al 28 febbraio 2022.

L'Ente si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata non superiore a mesi dodici, dandone idonea comunicazione all'interessato almeno 15 giorni prima della scadenza del contratto originario, qualora sussistano ancora le esigenze che hanno condotto alla presente indagine.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà altresì essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50.

6. Soggetti legittimati a partecipare alla procedura

Possono avanzare la propria candidatura tutti i soggetti laureati in materie giuridiche e che abbiano maturato una pregressa esperienza nelle attività oggetto dell'incarico a favore di Enti Pubblici. Verranno valutate prioritariamente l'esperienza professionale e le capacità tecniche inserite nel curriculum vitae allegato all'offerta.

7. Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura i soggetti che possano dimostrare il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche.

I soggetti interessati dovranno infatti dichiarare, compilando il modulo di cui all'allegato 1):

- a) di essere un soggetto legittimato a partecipare alla procedura e di non trovarsi in alcuna delle fattispecie di esclusione individuate all'art. 80 del d. lgs. 50/2016;
- b) di aver preso esatta cognizione della natura del servizio richiesto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, delle condizioni contrattuali e degli obblighi correlati;
- c) di rispettare le norme in materia di diritto al lavoro dei disabili, di sicurezza sul lavoro, di regolarità contributiva, di tracciabilità dei flussi finanziari, con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge;

- d) di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare le norme del d. lgs. 50/2016 in materia di criteri di sostenibilità energetica e ambientale e di conflitto di interesse;
- e) di aver preso visione della modalità di trattamento dei dati personali di cui al punto 11) del presente avviso.

8. Documentazione da presentare

Per partecipare alla selezione, i soggetti interessati dovranno far pervenire la seguente documentazione:

- a) Proposta di collaborazione con progetto specifico, da rendersi in carta libera, comprensiva dell'offerta economica;
- b) Curriculum vitae Europass da cui si evinca l'esperienza maturata dal professionista;
- c) Documento denominato "Allegato 1" – (Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione) sottoscritto e compilato
- d) Copia fotostatica di un documento di identità;
- e) Informativa per il trattamento dei dati personali debitamente sottoscritta.

9. Modalità e termine per la presentazione della manifestazione di interesse e dell'offerta

I documenti di cui al precedente art. 8 dovranno pervenire, **entro e non oltre il 10° giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Ordine**, esclusivamente con la seguente modalità:

- Via Pec all'indirizzo info.pd@pec.omceo.it
- Consegna a mano presso gli Uffici dell'Ordine;

Riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "CIG Z2B306870A Servizio di supporto amministrativo"

Le istanze che perverranno oltre il termine non verranno prese in considerazione.

10. Decadenza e recesso dall'incarico

Qualora si accertasse che l'incarico è stato conferito sulla base di dichiarazioni false, l'incarico sarà revocato senza preavviso.

L'Ordine dei Medici di Padova e il soggetto incaricato potranno recedere anticipatamente dal rapporto di collaborazione dando un preavviso minimo di tre mesi.

11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli articoli 7, 11 e 13 del D. Lgs. 196/2003, e degli articoli 13 e 14 GDPR 2016/679 i dati forniti dall'Amministrazione saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Amministrazione di dati personali e le relative modalità di trattamento. Può inoltre chiederne in qualsiasi momento l'aggiornamento o la cancellazione. Si allega alla

presente manifestazione di interesse l' informativa per il trattamento dei dati personali, che va restituita sottoscritta per presa visione.

12. Pubblicazione dell'Avviso

Il presente avviso è pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Padova, all'interno della sottosezione "Avvisi, concorsi e bandi di gara". Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Tesoreria al n° 049 8718855 ovvero inviare una mail all'indirizzo info@omco.pd.it

F.TO IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Giovanni Guastella

F.TO IL PRESIDENTE

Dott. Domenico Maria Crisarà

ALLEGATO 1 – Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica

Amministrazione

SPETT.LE
ORDINE DEI MEDICI CHIRURGI
E DEGLI ODONTOIATRI DI PADOVA
info.pd@pec.omceo.it
Via San Prosdocimo n. 6,
35139 Padova (PD)

AVVISO PER LA RICEZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FUNZIONALI ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO PER STESURA VERBALI E DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

CIG: Z2B306870A

Dichiarazione sostitutiva dei requisiti ai sensi del DPR 445 / 2000

Il sottoscritto

nato a(.....) il

P.Iva.....c.f.....

Residente in.....(.....), Via

(barrare la casella di pertinenza)

Libero professionista singolo con recapito professionale in Via/Piazzan. (P. I.V.A.), Tel. E-mail PEC;

Legale Rappresentante dello Studio denominato con sede in..... Via/Piazzan. (P. I.V.A.),Tel. E-mail PEC.....;

(se non presente un legale rappresentante) Professionista associato dello Studio denominatocon sede in..... Via/Piazza.....n. (C.F. P. I.V.A....., Tel. E-mail..... PEC;

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall’art. 76 del medesimo Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui all’art. 80, comma 5, lettera f-bis) e comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

- 1 di essere legittimato a partecipare alla procedura secondo le previsioni dei punti n. 6 e 7 “Soggetti legittimati a partecipare alla procedura” e “Requisiti di partecipazione” dell’avviso di cui la presente costituisce allegato;
- 2 di non rientrare in nessuna delle condizioni indicate all’art. 80 del d. lgs. 50/2016 quali cause di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione;
- 3 di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm);
- 4 di aver preso visione e di comprendere tutte le condizioni di partecipazione riportate nell’avviso di cui la presente costituisce allegato;
- 5 di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell’avviso pubblicato;
- 6 di aver adempiuto, all’interno della propria ditta, agli obblighi di sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa;
- 7 di essere in regola rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali e alla tracciabilità dei flussi finanziari secondo la normativa vigente;
- 8 di avere contezza e di impegnarsi a rispettare gli artt. 34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (Conflitto di interesse) del d. lgs. 50/2016;
- 9 di non incorrere nella causa interdittiva di cui all’art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001;
- 10 di aver preso visione delle modalità di trattamento dei dati personali di cui al punto 11) dell’avviso, di aver preso visione dell’informativa allegata alla manifestazione di interesse e di autorizzare contestualmente l’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Padova al trattamento degli stessi per le finalità legate all’espletamento della procedura in oggetto.

_____, li _____

TIMBRO E FIRMA

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa trattamento dei dati dei fornitori

In osservanza al nuovo Regolamento Europeo 679/16 (GDPR), Le forniamo le dovute informazioni in merito al trattamento dei Dati Personali da Lei forniti. Si tratta di un'informativa resa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei Dati Personali.

Titolare del Trattamento dei dati personali è l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Padova (nel seguito il "Titolare del Trattamento").

La sede legale del Titolare del Trattamento è in Via San Prodocimo, 6 -35139 Padova. È possibile contattare il Titolare del Trattamento all'indirizzo e mail info@omco.pd.it pec info.pd@pec.omceo.it
sito web: www.omco.pd.it

Il Titolare del Trattamento ha individuato e nominato, a norma dell'articolo 37 del Regolamento il **Responsabile della protezione dei dati** c.d. "Data Protection Officer", (nel seguito il "DPO") i cui dati di contatto sono forniti con la presente informativa e nella apposita sezione Trasparenza del sito dell'Ordine:

Avv. Silvia Boschello

con studio in Corso Milano, 106 Padova

Tel. 0495000200

e-mail: s.boschello@responsabileprotezione.it

Il **Trattamento dei Dati Personali** sarà effettuato sia con strumenti manuali che informatici e telematici nel rispetto delle norme in vigore e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza, esattezza e con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità perseguite e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Che saranno di volta in volta implementate ed incrementate anche in relazione allo sviluppo tecnologico per garantire riservatezza, disponibilità ed integrità dei dati trattati.

I Dati Personali ("**Dati Personali**") raccolti e trattati, sono l'insieme dei dati attraverso i quali è possibile identificare la persona fisica a cui appartengono ("**l'Interessato**"), come ad esempio: il nome, il cognome, il codice fiscale, la residenza, il numero di cellulare, la casella di posta, l'indirizzo Internet, il saldo del conto, le credenziali di accesso al sito ecc. Tra i Dati Personali sono definiti dati particolari quei dati dai quali è possibile determinare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, le opinioni politiche, nonché lo stato di salute e la vita sessuale.

1. Finalità del trattamento

I Dati Personali raccolti saranno trattati per le **finalità** qui di seguito descritte:

- A. **definizione ed esecuzione del contratto di relativo alla** fornitura di servizi anche di consulenza, acquisto di beni, attrezzature e software gestionali o comunque di beni o servizi funzionali all'attività del Titolare del Trattamento - in tutte le sue fasi anche precontrattuali.

I dati trattati sono sinteticamente:

- **dati identificativi di persone fisiche:** tipo nome e cognome, C.F., date di nascita, residenza, numeri di recapito telefonici ed indirizzi elettronici, P. Iva, dati bancari ecc.
- **particolari categorie di dati:** non trattati
- **dati giudiziari:** trattati se previsto da obblighi di legge a cui è sottoposto il Titolare del Trattamento.

2. La base giuridica

Per le finalità di cui alla lettera A, sono gli obblighi contrattuali o di legge a cui è soggetto il Titolare del Trattamento ovvero l'interesse legittimo di quest'ultimo. I Dati Personali forniti sono necessari per poter erogare i servizi e tutte le attività connesse all'esecuzione del contratto, oltre che per rispettare le vigenti

norme di legge, il mancato, parziale o inesatto conferimento degli stessi potrebbe comportare l'impossibilità di adempiere agli obblighi contrattuali e di legge. I Dati Personali saranno trattati per un periodo di tempo pari al minimo necessario, ossia fino alla cessazione degli eventuali rapporti precontrattuali e contrattuali in essere con il Titolare del Trattamento, tenuto conto dei termini di prescrizione legale ed in ogni caso, **i dati saranno conservati** per non più di 10 anni dal termine del rapporto che coincidono con i termini civilistici, salvo i tempi necessari per la tutela degli interessi legittimi del Titolare del Trattamento. In ogni caso si applicheranno i principi di necessità, proporzionalità e non eccedenza.

3. Diffusione, Trasferimento. Eventuali destinatari o categorie di destinatari dei dati

Diffusione: I dati non saranno diffusi.

Trasferimento. I Dati Personali saranno trattati all'interno del territorio dell'Unione Europea.

Nell'ipotesi in cui per questioni di natura tecnica e/o operativa si renderà necessario avvalersi di soggetti ubicati al di fuori dell'Unione Europea, il trasferimento dei Dati Personali, limitatamente allo svolgimento di specifiche attività di Trattamento, sarà regolato in conformità a quanto previsto dal capo V del Regolamento. Saranno quindi adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la più totale protezione dei Suoi Dati Personali basando tale trasferimento: (i) su decisioni di adeguatezza dei paesi terzi destinatari espresse dalla Commissione Europea; (ii) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'articolo 46 del Regolamento; (iii) sull'adozione di norme vincolanti d'impresa.

Destinatari. I dati forniti saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate al trattamento ed opportunamente istruite, oltre che tramite responsabili del trattamento legati al Titolare del Trattamento da specifico contratto ad esempio:

- Consulente, fiscale, legale, sicurezza e ambiente, ecc.
- Altri professionisti o fornitori (persone fisiche o giuridiche) che fornendo beni o servizi, operano per conto del Titolare in qualità di Responsabili esterni del trattamento (società che si occupano della manutenzione del sistema informatico e della rete, sviluppatori del sito internet ecc..)
- Istituti Bancari per gestione incasso e società di recupero credito.

Resta inteso che i dati che trattati saranno esclusivamente quelli necessari per il raggiungimento della specifica finalità, ne consegue che i dati gestiti tramite terzi saranno limitati alla specifica finalità.

I dati potranno altresì essere comunicati a Enti Pubblici, Forze di Polizia o altri Soggetti Pubblici e Privati, ma esclusivamente al fine di adempiere ad obblighi di legge, regolamento o normativa comunitaria.

4. Rispetto dei diritti dell'Interessato: artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 e 77 del Regolamento UE

Si informa l'Interessato dell'esistenza del diritto di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione, limitazione di trattamento, di notifica, di portabilità dei dati, di opposizione, di non essere sottoposto a decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, che potrà essere esercitato in qualsiasi momento al trattamento dei Dati Personali. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE, è riconosciuto all'Interessato il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione. Per una più puntuale esplicazione di tali diritti l'Interessato potrà accedere alla Policy Privacy alla sezione privacy del sito internet dell'Ente.

5. Per l'esercizio dei diritti o per qualunque richiesta o necessità relativa alla presente informativa l'Interessato può contattare il DPO i cui dati di contatto sono forniti con la presente informativa e nella apposita sezione Trasparenza del sito dell'Ordine.

Il Titolare del Trattamento

L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Padova

Il sottoscritto _____ dichiaro di aver ricevuto copia e preso visione dell'informativa relativa ai trattamenti legati alla gestione del rapporto contrattuale ed alle conseguenti attività organizzative, produttive, amministrative contabili, legate alle normative che regolano il contratto.

Luogo, data e firma _____