

Bollettino dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Padova

AGOSTO 2025

Il nuovo Consiglio si presenta



Dott. Filippo Crimi
Presidente Ordine



Dott. Marco De Berardinis
Presidente CAO



Consiglio direttivo

Presidente: Dott. Filippo CRIMÌ
Vice Presidente: Dott.ssa Maria Chiara CORTI
Segretario: Dott. Paolo SIMONATO
Tesoriere: Dott. Cosimo GUERRA

Consiglieri:

Dott.ssa Valentina ACCURSO
Dott.ssa Irene BUSCAIN
Dott. Fabrizio CARDIN
Dott.ssa Roberta CORRÒ
Dott. Marco DE BERARDINIS (Odontoiatra)
Dott.ssa Francesca GALUPPINI
Dott.ssa Irene GATTAZZO
Dott.ssa Maria Rita MARCHI
Prof. Salvatore PUCCIARELLI
Dott. Claudio RAGO
Dott. Francesco SCARPARO (Odontoiatra)
Dott. Giovanni SUSSAN
Dott. Enrico TREVISI

Commissione Albo Medici-Chirurghi

Presidente: Dott. Filippo CRIMÌ
Vice-Presidente: Dott.ssa Maria Chiara CORTI
Segretario: Dott. Paolo SIMONATO
Dott.ssa Valentina ACCURSO
Dott.ssa Irene BUSCAIN
Dott. Fabrizio CARDIN
Dott.ssa Roberta CORRÒ
Dott.ssa Francesca GALUPPINI
Dott.ssa Irene GATTAZZO
Dott. Cosimo GUERRA
Dott.ssa Maria Rita MARCHI
Prof. Salvatore PUCCIARELLI
Dott. Claudio RAGO
Dott. Giovanni SUSSAN
Dott. Enrico TREVISI

Commissione Albo Odontoiatri

Presidente: Dott. Marco DE BERARDINIS
Vice-Presidente: Dott. Mauro GRIGOLETTO
Segretario: Dott. Andrea TOSATO
Dott. Francesco SCARPARO
Dott.ssa Chiara SCIBETTA

Collegio dei Revisori dei conti

Presidente: Dott.ssa Roberta RANALLI
Dott. Francesco Maria FABRO
Dott. Paolo FORZAN
Supplente: Dott. Nicola MASCHIO

Commissione comunicazione istituzionale

Direttore Responsabile: Dott. Filippo CRIMÌ
Coordinatore: Dott. Giorgio BROGLIATI
Delegato del Consiglio: Dott.ssa Valentina ACCURSO
Dott. Gianni CALABRESE
Dott. Davide FAVERO
Dott.ssa Ilenia MEZZOCOLLI
Dott. Diego MICOCHERO
Dott. Alessandro QUAGLIO
Dott.ssa Paola RANDISI
Dott. Gianluigi SCANNAPIECO

Struttura Amministrativa dell'Ordine

Direttore: Dott.ssa Roberta TRATTENERO
Personale Amministrativo:
Dott. Damiano MINANTE - Supporto editoriale
Dott.ssa Federica CELEBRIN
Dott.ssa Barbara GORLATO
Sig.ra Giovanna GAZZIERO
Sig.ra Giulia CANEVELLI

Direttore Responsabile: Dott. Filippo CRIMÌ

“Il ritardo nell'uscita del Primo Numero del Bollettino dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Padova è dovuta alle tempistiche di espletamento delle procedure per la sostituzione del Direttore Responsabile.”

Sommario

BOLLETTINO DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI PADOVA
N. 1 - AGOSTO 2025

3

Editoriale del Presidente

4

Editoriale Presidente CAO
Dott. Marco De Berardinis

Il nuovo Consiglio si presenta

5

Commissioni e Gruppi di Lavoro: una nuova fase di partecipazione per l'Ordine

6

Le nuove Commissioni e i gruppi di lavoro

Nuove Commissioni e gruppi di lavoro tematici

8

Commissione n. 9 - Comunicazione Istituzionale
La Nuova Commissione si presenta: competenza ed esperienza a servizio degli Iscritti
Dott. Giorgio Brogliati, Dott.ssa Valentina Accurso

10

Commissione n. 5 - Approccio palliativo- Cure palliative-Cure di fine vita
Dott. Paolo Forzan, Dott.ssa Roberta Corrò

12

Commissione n. 14 - Consulta Medico-Legale:
prime riflessioni su temi di rilevanza clinica, etica e giuridica
Dott. Tommaso Pennelli, Dott. Claudio Rago, Dott. Marco De Berardinis

Medicina legale

14

Occhio legale

Assemblea degli iscritti

15

Verbale dell'Assemblea Ordinaria annuale degli iscritti - 15 APRILE 2025

Sommario

- 16** | Relazione del Tesoriere dell'Ordine sulle variazioni al Bilancio previsionale 2024
- 19** | Parere del collegio dei revisori sulla deliberazione di variazione al bilancio di previsione 2024
VERBALE N. 36 DEL 19.11.2024
- 23** | Relazione del Tesoriere dell'Ordine sul Conto Consultivo anno 2024
Dott. Cosimo Guerra
- 29** | Relazione del Presidente del Collegio dei Revisori dell'Ordine sul conto consultivo anno 2024
Dott.ssa Roberta Ranalli
- Contributi dagli iscritti**
- 32** | L'aquila imperiale asburgica nella sede dell'Ordine
Dott. Alberto Vangelista

Direttore Responsabile: Dott. Filippo CRIMÌ

Aut. Trib. PD n. 150 del 19-4-1961 - Stampa «Tipografia Veneta» - Padova
Direzione - Redazione - Amministrazione: Via S. Prodocimo, 6 - 35139 PADOVA
Tel. 049 871.8855 - Fax 049 872.1355 - sito web: www.omco.pd.it
e-mail: info@omco.pd.it

Gentili Colleghe e Colleghi, con grande piacere vi scrivo in occasione della prima edizione del Bollettino 2025 dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Padova. Avrei voluto rivolgermi ai Colleghi attraverso il Bollettino il prima possibile, ma purtroppo le esigenze burocratiche legate all'avvicendamento dei Consigli Direttivi e dei Presidenti hanno determinato un ritardo nella sua pubblicazione.

Dopo una delle tornate elettorali più partecipate degli ultimi anni, consapevole della responsabilità affidatami, mi sono messo subito al lavoro con il nuovo Consiglio Direttivo per costruire un Ordine più vicino ai Colleghi e più presente nella vita della nostra Provincia.

Uno dei primi progetti avviati è stato quello di istituire una serie di Commissioni dell'Ordine, con l'obiettivo di costruire in modo più partecipato e aperto le attività ordinarie dei prossimi quattro anni. Per la precisione sono state create 15 Commissioni, un Osservatorio e un Gruppo di Lavoro. Abbiamo invitato tutti gli Iscritti a manifestare la propria disponibilità a partecipare ricevendo una risposta straordinaria, con quasi 460 Colleghi che hanno affermato il loro interesse. Questo dato dimostra la ricchezza di risorse umane e professionali di cui disponiamo e ci rende ancora più orgogliosi di appartenere a questa grande famiglia. In questo e nei prossimi numeri del Bollettino troverete i contributi delle diverse Commissioni, con illustrati i temi specifici di cui si stanno occupando.

Un altro progetto che abbiamo ritenuto prioritario è stato l'istituzione del Tavolo Inter-Ordinistico Sanitario Provinciale, composto da 11 Ordini Professionali. Il Tavolo è nato per promuovere una collaborazione efficace tra le Professioni sanitarie e sociali della Provincia di Padova con l'obiettivo di migliorare la qualità dei servizi offerti ai cittadini, attraverso il dialogo, la formazione continua e l'adozione di pratiche innovative. Le priorità individuate includono la prevenzione della violenza contro gli operatori sanitari, il rafforzamento dei rapporti con le istituzioni e l'impegno per un sistema sanitario più sostenibile e tecnologicamente avanzato. Attraverso incontri e gruppi di lavoro intendiamo elaborare e proporre un modello di sanità integrata, centrata sulla persona e orientata al futuro.

Non dimentichiamo, naturalmente, il ruolo fondamentale dell'Ordine nella formazione continua mettendo a disposizione dei Colleghi corsi accreditati ECM. La Commissione dedicata è già al lavoro e a breve proporremo una serie di eventi formativi di alto livello.

Permettetemi infine di concludere con una riflessione sulla Professione. Viviamo un periodo storico in cui, come Medici e Odontoiatri, lavorare nel Sistema Sanitario Nazionale è sempre più difficile, sia perché oppressi da eccessivi carichi di lavoro amministrativo, sia per le politiche di contenimento della spesa pubblica, nonché per le nuove esigenze di una popolazione in continua evoluzione. Alcune recenti proposte normative, a mio avviso negative, rischiano di incidere profondamente sul futuro della nostra attività. Per mantenere indipendente, credibile e forte la nostra Professione, è fondamentale che tutte le componenti del mondo medico e odontoiatrico – dipendenti pubblici e privati, convenzionati e liberi professionisti – lavorino insieme per riaffermare la centralità del nostro ruolo e del rapporto tra Professionista e Paziente. Solo così potremo convincere le Istituzioni e la Politica che investire nella formazione di professionisti sanitari e nella riorganizzazione del sistema sanitario oramai obsoleto è la via maestra per tutelare la Salute comune. Come Ordine di Padova, ci impegniamo a muoverci con determinazione in questa direzione.



**Dott. Filippo Crimi,
Presidente Ordine
Medici Chirurghi e
Odontoiatri di Padova**

Editoriale Presidente CAO

Dott. Marco De Berardinis
Presidente Commissione Albo Odontoiatri Padova

Cari Colleghe e Colleghi,
è con sincero entusiasmo e senso di responsabilità che Vi rivolgo questo saluto inaugurale nel primo numero del nuovo Bollettino 2025 dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Padova. Questo spazio nasce con l'obiettivo di rinsaldare il legame tra l'Ordine e i suoi Iscritti, favorire una comunicazione trasparente e costruttiva, e offrire occasioni di confronto, aggiornamento e partecipazione attiva alla vita dell'Albo.

Nel mio ruolo di Presidente della Commissione Albo Odontoiatri, ritengo fondamentale che il Consiglio dell'Ordine non sia percepito come un'istituzione distante, ma come un punto di riferimento concreto, vicino ai bisogni e alle sfide quotidiane di chi esercita la professione odontoiatrica. Per questo motivo, tra le prime iniziative adottate da questo Consiglio, vi è stata la costituzione di Commissioni tematiche dedicate a vari ambiti di interesse della nostra Categoria. Le Commissioni, composte da Colleghi che hanno generosamente messo a disposizione il proprio tempo e le proprie competenze, avranno il compito di analizzare criticità, proporre soluzioni e promuovere iniziative che possano migliorare l'attività clinica e organizzativa degli Iscritti. L'invito a partecipare è aperto a tutti: crediamo infatti nel valore della partecipazione dal basso, nella ricchezza delle esperienze individuali e nella forza del confronto.

In questo primo intervento non posso esimermi dal fare una riflessione su alcuni fatti di cronaca recenti che hanno riguardato anche il nostro territorio: la chiusura improvvisa di alcune strutture odontoiatriche, spesso legate a catene organizzate o a modelli imprenditoriali aggressivi, ha lasciato centinaia di pazienti senza cure ma con piani di finanziamento ancora in corso. In molti casi, anche i professionisti che vi lavoravano si sono ritrovati senza compensi e senza tutele, vittime anch'essi di una gestione aziendale poco trasparente.

Queste vicende, oltre a generare confusione e sfiducia nei pazienti, minano la credibilità dell'intera categoria. È nostro dovere, come Professionisti e come Ordine, presidiare con fermezza i principi etici della nostra professione:

autonomia, responsabilità, rispetto della persona, e trasparenza. Nessuna logica commerciale può giustificare il venir meno di questi valori.

Siamo consapevoli che il contesto attuale impone nuove sfide, tra le quali l'evoluzione delle tecnologie e l'iper-specializzazione, in un contesto caratterizzato da una elevata pressione economica oltre che dalla concorrenza in alcuni casi sleale. Ma proprio per questo dobbiamo riaffermare, con forza, che l'Odontoiatria è prima di tutto una professione sanitaria fondata su un rapporto fiduciario tra medico e paziente, e non una mera prestazione venduta a pacchetto.

L'Ordine sarà sempre al fianco dei Colleghi per tutelare la dignità professionale, contrastare ogni forma di abuso o sfruttamento e promuovere una cultura della legalità e della buona pratica clinica, attraverso il dialogo con le istituzioni locali, con le associazioni dei consumatori e con gli organi di vigilanza, al fine di portare avanti un'azione chiara e determinata.

Concludo rinnovando a tutti Voi il mio invito a partecipare attivamente alla vita dell'Albo, a condividere segnalazioni, proposte, dubbi e idee. Solo attraverso la collaborazione e la corresponsabilità possiamo costruire una comunità professionale più forte, coesa e capace di affrontare le sfide del presente e del futuro.



Dott. Marco De Berardinis,
Presidente
Commissione Albo
Odontoiatri Padova

Commissioni e Gruppi di Lavoro: una nuova fase di partecipazione per l'Ordine



Nel mese di marzo di quest'anno, il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Padova ha deliberato l'istituzione di 15 commissioni tematiche, un osservatorio e un gruppo di lavoro, con l'obiettivo di progettare in modo condiviso e partecipato le attività ordinarie per il quadriennio in corso.

In un'ottica di valorizzazione delle competenze e delle risorse umane e professionali presenti all'interno del nostro Ordine, il Consiglio ha scelto di coinvolgere attivamente tutti gli iscritti, invitandoli a manifestare la propria disponibilità a partecipare alle nuove commissioni. La risposta è stata significativa: ben 458 colleghi hanno accolto l'invito, offrendo la propria esperienza, il proprio tempo

e le proprie competenze al servizio dell'intera comunità professionale.

Di seguito troverete l'elenco completo dei coordinatori e dei delegati incaricati di organizzare le attività dei singoli gruppi e di fungere da collegamento operativo con il Consiglio Direttivo.

A partire da questo e nei successivi numeri, il bollettino dedicherà uno spazio specifico a ciascuna commissione, illustrandone i progetti in corso, gli obiettivi raggiunti e le iniziative future. Si tratta di un'occasione preziosa per conoscere più da vicino i componenti delle Commissioni ed il lavoro che stanno svolgendo, in un clima di collaborazione e condivisione, a beneficio dell'intera comunità Medico-Odontoiatrica padovana,

Le nuove Commissioni e i gruppi di lavoro

1. GIOVANI

Commissione che si occuperà di affrontare le problematiche dei giovani medici per supportarne la crescita professionale, favorire il networking e affrontare le sfide dell'ingresso nella professione.

Coordinatore: Dott. Andrea DINI

Delegato del Consiglio: Dott. Giovanni SUSSAN

2. FORMAZIONE CONTINUA

Promuove l'aggiornamento costante dei medici attraverso incontri formativi e un calendario ECM, garantendo contenuti sempre al passo con l'evoluzione della medicina.

Coordinatore: Dott. Ambrogio FASSINA

Delegati del Consiglio: Dott. Salvatore PUCIARELLI e Dott. Nicola MASCHIO

3. SOCIALE, INCLUSIONE E PARI OPPORTUNITÀ

Si occupa di promuovere l'equità in ambito sanitario, garantendo pari opportunità per medici e pazienti, con attenzione alle fasce più vulnerabili della popolazione con un particolare focus sulla medicina di genere.

Coordinatore: Dott.ssa Alessandra PULVIRENTI

Delegato del Consiglio: Dott.ssa Irene GATTAZZO

4. TERRITORIO-OSPEDALE

Promuove il dialogo tra medici ospedalieri e territoriali per migliorare la continuità assistenziale, e ottimizzare il percorso di cura del paziente.

Coordinatore: Dott. Ivo TIBERIO

Delegato del Consiglio: Dott. Cosimo GUERRA

5. APPROCCIO PALLIATIVO, CURE PALLIATIVE E CURE DI FINE VITA

Promuove la diffusione della cultura delle cure palliative e di un approccio umano e multidisciplinare alla gestione del fine vita.

Coordinatore: Dott. Paolo FORZAN

Delegati del Consiglio: Dott. Paolo FORZAN
e Dott.ssa Roberta CORRÒ

6. SCUOLA, ISTITUZIONI E CITTADINANZA

Lavora per rafforzare il rapporto tra il mondo medico, le scuole e le istituzioni, sensibilizzando la cittadinanza su temi di salute e prevenzione.

Coordinatore: Dott. Antonio PIPITONE

Delegato del Consiglio: Dott.ssa Francesca GALUPPINI

7. ESPERIENZA: PENSIONATI ATTIVI

Valorizza l'esperienza dei medici in pensione, favorendone il coinvolgimento in attività di formazione, volontariato e consulenza.

Coordinatore: Dott. Antonio Ildo FANIA

Delegato del Consiglio: Dott. Francesco SCARPARO

8. INFORMATICA E INNOVAZIONE DIGITALE

Esplora l'evoluzione digitale in sanità, promuovendo l'uso di strumenti tecnologici avanzati per migliorare diagnosi, cura e gestione sanitaria.

Coordinatore: Dott. Riccardo DE GOBBI

Delegato del Consiglio: Dott.ssa Rita MARCHI

9. COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Si occupa di migliorare la comunicazione tra l'Ordine e i medici, nonché tra la professione e la società, attraverso canali efficaci e trasparenti.

Coordinatore: Dott. Giorgio BROGLIATI

Delegato del Consiglio: Dott.ssa Valentina ACCURSO

10. ONE HEALTH

Promuove l'approccio integrato alla salute umana, animale e ambientale, per affrontare le sfide sanitarie globali in un'ottica multidisciplinare.

Coordinatore: Dott.ssa Maria Concetta DIGIACOMO

Delegato del Consiglio: Dott.ssa Maria Chiara CORTI

11. BENESSERE PSICOFISICO, SALUTE MENTALE E DIPENDENZE

Affronta il tema del benessere mentale dei medici e dei pazienti, con particolare attenzione alla prevenzione e al trattamento delle dipendenze.

Coordinatore: Dott. Giuseppe BORGHERINI

Delegato del Consiglio: Dott.ssa Irene BUSCAIN

12. LIBERI PROFESSIONISTI

Supporta i medici liberi professionisti nell'affrontare le sfide del settore, fornendo strumenti per la gestione, la crescita e la tutela della professione.

Coordinatore: Dott. Christos FRANGOS

Delegato del Consiglio: Dott. Enrico TREVISI

13. PROMOZIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Promuove iniziative per migliorare la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro, tutelando sia i medici sia i lavoratori in generale.

Coordinatore: Dott. Matteo MICHIELON

Delegato del Consiglio: Dott. Paolo SIMONATO

14. CONSULTA MEDICO-LEGALE

Approfondisce le tematiche medico-legali, offrendo supporto e formazione sui risvolti etici e giuridici della professione medica.

Coordinatore: Dott. Tommaso PENNELLI

Delegati del Consiglio: Dott. Claudio RAGO e Dott. Marco DE BERARDINIS

15. MEDICINE NON CONVENZIONALI

Esplora il ruolo delle medicine complementari e ha il compito di valutare titoli e corsi rivolti all'iscrizione nell'apposito registro presso l'Ordine

Coordinatore: Dott. Fabio CARNEVALE

Delegato del Consiglio: Dott. Cosimo GUERRA

16. OSSERVATORIO VECCHIE E NUOVE COMPLESSITÀ DELLA PROFESSIONE

Analizza l'evoluzione della professione medica, individuando criticità e opportunità per garantire un futuro sostenibile alla categoria.

Coordinatore: Dott. Benito FERRARO

Delegato del Consiglio: Dott. Claudio RAGO

17. GRUPPO DI LAVORO MEDICI, ARTE E CULTURA

Valorizza il legame tra medicina, arte e cultura, promuovendo iniziative che arricchiscano la professione attraverso esperienze artistiche e umanistiche.

Coordinatore: Dott.ssa Irene RUSSO

Delegato del Consiglio: Dott. Fabrizio CARDIN

Commissione n. 9 Comunicazione Istituzionale

**La Nuova Commissione si presenta:
competenza ed esperienza a servizio degli Iscritti**

Coordinatore: **Dott. Giorgio Brogliati**
Delegato Consiglio: **Dott.ssa Valentina Accurso**

Care Colleghe, Cari Colleghi,
L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Padova ritiene fondamentale investire nelle relazioni con gli Iscritti, con le Istituzioni e nel rapporto tra Professionisti e popolazione.

A tal fine è stata istituita la Commissione Comunicazione Istituzionale composta da nove membri tra medici e odontoiatri: il Coordinatore Giorgio Brogliati; Valentina Accurso, Consigliera delegata dell'Ordine, Gianni Calabrese, Davide Favero, Ilenia Mezzocolli, Diego Micochero, Alessandro Quaglio, Paola Randisi, GianLuigi Scannapieco.

La Commissione desidera mettere a servizio degli Iscritti le competenze specifiche e le diverse esperienze di cui sono portatori i singoli componenti e si propone inoltre di attivare canali di comunicazione interattiva con gli Iscritti; di fornire strumenti per agevolare l'accesso alle informazioni

su tutte le attività dell'Ordine; e di rispondere alle nuove necessità comunicative con particolare attenzione all'ascolto delle istanze proprie della comunità professionale.

Tra le prime iniziative sarà dunque promossa un'indagine conoscitiva rivolta agli Iscritti per raccogliere indicazioni utili all'orientamento delle future attività informative e formative.

La Commissione opererà in stretto coordinamento con il Consiglio Direttivo contribuendo alla redazione del nuovo Bollettino-Notiziario – ripensato nei contenuti e nella veste grafica – nonché alla realizzazione di Newsletter e webinar tematici.

Per una scelta consapevole di sostenibilità ambientale e promozione del benessere collettivo, le comunicazioni avverranno prioritariamente in formato digitale.

Ecco le prime linee programmatiche stabilite dalla Commissione:



**Coordinatore
Commissione
comunicazione
istituzionale
Dott. Giorgio Brogliati**



**Delegato
Commissione
comunicazione
istituzionale
Dott.ssa Valentina
Accurso**

Nuove Commissioni e gruppi di lavoro tematici

- ▶ fornire agli Iscritti aggiornamenti periodici sulle attività dell'Ordine e sui progetti in corso, in un'ottica di trasparenza e partecipazione.
- ▶ Comunicare contenuti di interesse professionale generale, tra cui aggiornamenti scientifici e culturali, iniziative formative, tematiche di bioetica, novità normative, questioni medico-legali e opportunità lavorative. La scelta degli argomenti sarà orientata anche dalle proposte e segnalazioni che ci giungeranno dagli Iscritti.
- ▶ Dedicare particolare attenzione ai temi delle Pari Opportunità e della Tutela di Genere, con uno sguardo specifico alla valorizzazione della figura della donna nella Professione Medica.
- ▶ Promuovere campagne di comunicazione e di educazione sanitaria, rivolte sia agli Iscritti che alla cittadinanza, per rafforzare l'“alleanza medico-paziente” quale valore fondante della nostra Professione.

Con queste premesse, i Membri della Commissione rivolgono un caloroso saluto a tutte le Iscritte e a tutti gli Iscritti, in occasione di questa prima edizione 2025 del nuovo Notiziario dell'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri di Padova.

Vi invitiamo a partecipare attivamente, inviando proposte, segnalazioni e osservazioni alla seguente mail: bollettino@omco.pd.it. La collaborazione, la solidarietà e il sostegno reciproco sono valori fondamentali per rafforzare la nostra Comunità professionale e il servizio alla collettività.

COMPONENTI COMMISSIONE 9 COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Brogliati Giorgio (Medico di Medicina Generale AULSS 6 a Carmignano di Brenta)

Accurso Valentina (Cardiologa Specialista Ambulatoriale Interna distretto Padova - Bacchiglione, AULSS 6)

Calabrese Gianni (Chirurgo Orale)

Favero Davide (Odontoiatra)

Mezzocolli Ilenia (Dirigente medico UOC Autorizzazione all'esercizio e Organismo Tecnicamente Accreditante Azienda Zero -Regione Veneto)

Micochero Diego (Oculista, Responsabile Struttura accreditata con ULSS 6)

Quaglio Alessandro (Medico di Medicina Generale AULSS6 a Veggiano)

Randisi Paola (Oncologa Specialista Ambulatoriale Interna presso distretto Padova-Bacchiglione, AULSS 6)

Scannapieco Gianluigi (Coordinatore poliambulatori Synlab)



Componenti
Commissione n. 9,
Comunicazione
Istituzionale

Commissione n. 5

Approccio palliativo-Cure palliative-Cure di fine vita

Dott. Paolo Forzan

Coordinatore della Commissione e Membro del Collegio Revisori dei Conti dell'Ordine dei Medici di Padova

Dott.ssa Roberta Corrò

Delegato del Consiglio dell'Ordine dei Medici di Padova

PRESENTAZIONE

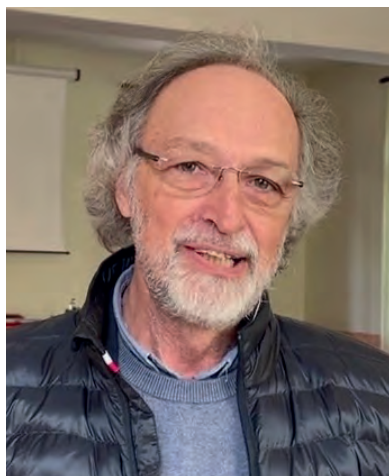
La Commissione n. 5 “Approccio Palliativo, Cure Palliative, Cure di fine vita”, si è insediata il giorno 9 aprile 2025. Vi hanno aderito diciannove Colleghi con un background professionale molto vario, in sintonia con lo spirito e il desiderio del nuovo Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Padova di coinvolgere gli Iscritti nella ricerca e nello sviluppo di queste importanti tematiche.

L'idea di fondo di questa Consiliatura è appunto quella di attingere dall'esperienza dei diversi Colleghi operanti in differenti ambiti, universitario, ospedaliero, medicina territoriale e libera professione – così da poter contare su un'ampia rappresentanza e pluralità di competenze. Questo permette di creare Commissioni specializzate su diverse tematiche: redigere documenti e approntare manualistica, organizzare webinar, incontri e congressi utili agli Iscritti

stessi da condividere anche con la cittadinanza e le varie realtà del territorio.

La Commissione Cure Palliative è coordinata dal Dottor Paolo Forzan, Membro del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ordine dei Medici di Padova, e dalla Dottoressa Roberta Corrò, referente della Commissione e Consigliere dell'Ordine dei Medici di Padova.

Nel primo incontro che si è svolto in presenza nella sala consiliare ordinistica, vi è stata un'alta adesione e una costruttiva partecipazione. Durante la presentazione dei vari membri della Commissione si è evidenziato come fossero rappresentate le varie categorie professionali – area medica e area chirurgica – grazie a Colleghi afferenti a diverse specialità o discipline: anestesia e rianimazione, oncologia, nefrologia, geriatria, cardiologia, medicina generale, cure palliative, ORL, medicina legale, medicina interna, chirurgia generale e gastroenterologia.



Dott. Paolo Forzan
Coordinatore
Commissione cure
palliative



Dott.ssa Roberta Corrò
Delegato
Commissione cure
palliative

Nuove Commissioni e gruppi di lavoro tematici

Altrettanto vario è il profilo professionale dei componenti che spazia da quello universitario a quello ospedaliero e territoriale, con la presenza di medici di Medicina Generale o Medici dei servizi, includendo anche Colleghi che svolgono attività privata tra i quali anche alcuni in pensione che proseguono la loro attività lavorativa.

Nel corso della riunione è stato chiarito il significato peculiare della Commissione secondo le indicazioni del mandato da parte del Consiglio dell'Ordine dei Medici: approfondire le tematiche inerenti alle cure palliative ed alla fine vita tramite la predisposizione di un vademecum.

Si è venuto immediatamente a creare un clima positivo che ci aiuterà ad elaborare documenti sul tema di utilità agli Iscritti, anche promuovendo iniziative di formazione in presenza o da remoto al fine di diffondere la conoscenza di temi delicati come quelli del "fine vita".

Nel secondo incontro che si è svolto in presenza il 21 maggio scorso si è passati alla fase progettuale ed operativa formando tre sottogruppi con un portavoce e identificando tre principali tematiche nell'ambito della Palliazione.

Il primo Sottogruppo svilupperà il tema:
"Pianificazione Condivisa delle Cure"

Portavoce: Dott.ssa Agatella Barchitta. *Componenti:* Prof. Daniele Rodriguez; Dott.ssa Irene Albano; Dott. Maurizio Furnari; Dott.ssa Lucia Pavan; Dott. Antonio Solazzo; Dott.ssa Biancamaria Fraccaro.

Il secondo Sottogruppo svilupperà il tema:
"Oppioidi nella pratica medica"

Portavoce: Dott. Paolo Fusaro. *Componenti:* Dott. Umberto Costantini; Dott. Aurelio D'Agostino; Dott. Giovanni Mandoliti; Dott. Francesco Voltan.

Il terzo Sottogruppo svilupperà il tema:
"Cure di fine vita"

Portavoce: Sergio Maluta. *Componenti:* Prof. Gastone Zanette; Dott. Romualdo Zoccali; Dott.ssa Elisa Granziera; Dott. Giuseppe Scaparrotta; Dott. Salvatore Stefano; Prof. Ezio Vincenti; Dott. Roberto Saia.

Si è infine stabilito che i lavori della Commissione ed i documenti che saranno prodotti, senz'altro su solide basi scientifiche e secondo i dati della letteratura inedita, dovranno avere finalità di tipo divulgativo-educativo così da divenire strumento di conoscenza rivolto alla platea degli Iscritti e in qualche caso alla cittadinanza.

Quest'esperienza dovrà tenere conto delle diversità nei vari ambiti di lavoro e di studio, favorendo la circolarità dei temi proposti, secondo una ampia visione e, se possibile, declinandoli nelle varie macroaree e nei diversi setting lavorativi. Ciò allo scopo di avvicinare i Colleghi non palliativisti e la popolazione alla conoscenza delle cure palliative, per evitare la frammentazione della cura e offrire, attraverso la collaborazione di tutti i membri della Commissione indistintamente, una continuità nell'accompagnamento e presa in carico totale di persone nell'ultimo tratto della loro vita.

Un plauso particolare va ai Colleghi che hanno raccolto questa sfida accettando di far parte della Commissione Approccio palliativo - Cure palliative - Cure di fine vita. Il loro impegno volontario a favore di tutti gli Iscritti all'Ordine è una testimonianza di come la nostra Categoria, anche in una fase così delicata per il Sistema Sanitario, abbia sempre a cuore la Professione, a tutela della salute dei nostri assistiti.



**Componenti
Commissione n. 5,
Cure palliative**

Commissione n. 14 Consulta Medico-Legale: prime riflessioni su temi di rilevanza clinica, etica e giuridica

Coordinatore: **Dott. Tommaso Pennelli**

Delegati Consiglio: **Dott. Claudio Rago** e **Dott. Marco De Berardinis**

Per approfondire alcune tematiche centrali per la Professione Medica è stata costituita la Consulta Medico-Legale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Padova, recentemente insediata, che ha avviato i propri lavori in una prima riunione dedicata in particolare a tre temi che coniugano aspetti clinici, normativi e deontologici di grande attualità.

1. BIOTESTAMENTO, CONSENSO INFORMATO E RUOLO DEL FIDUCIARIO

Al centro del dibattito il tema riguardante gli aspetti medico-legali legati alla Legge n. 219 del 22 dicembre 2017 (“Norme in materia di consenso informato e di di-

sposizioni anticipate di trattamento”), con particolare attenzione al rapporto medico-paziente e alla figura del Fiduciario. Il confronto si è sviluppato anche alla luce di un recentissimo caso di cronaca che ha riaperto il dibattito nazionale sul fine vita e sul ruolo del medico nella tutela del diritto all'autodeterminazione. In questo contesto è stata richiamata anche la Legge regionale n. 16/2025 della Toscana che disciplina le modalità organizzative per la procedura medicalizzata di assistenza al suicidio, segnando un importante precedente normativo a livello locale e suscitando un ampio confronto tra istituzioni, mondo medico e opinione pubblica.

La Consulta ha sottolineato come tali tematiche intersechino profondamente i diritti costituzionalmente tutelati alla Salute, alla libertà personale e alla dignità, ponendo al centro la responsabilità professionale e la libertà di coscienza del medico.



Dott. Tommaso Pennelli
Coordinatore
Commissione
medico-legale



Dott. Claudio Rago,
Delegato
Consiglio
Commissione
medico-legale



Dott. Marco De Berardinis,
Delegato
Consiglio
Commissione
medico-legale

2. CAPACITÀ DECISIONALE E ATTI GIURIDICI A RILEVANZA NOTARILE

È stato affrontato il delicato tema della valutazione della capacità decisionale del soggetto nel compimento di atti giuridici di rilievo, quali quelli notarili. Il confronto ha evidenziato la necessità di un dialogo sempre più stretto tra medici e professionisti del Diritto al fine di garantire una valutazione clinicamente fondata e rispettosa della volontà del paziente, soprattutto in presenza di fragilità cognitive.

3. PROPOSTA DI NOMENCLATORE-TARIFFARIO ODONTOIATRICO-FORENSE

La Consulta ha infine avviato un Tavolo di Lavoro per l'elaborazione di un nomenclatore-tariffario condiviso volto alla valutazione del danno emergente di natura odontoiatrica. Il percorso di definizione di tale strumento mira ad essere partecipato e condiviso con i Professionisti del settore coinvolgendo anche figure operanti in altre province del Veneto, del Friuli Venezia Giulia e del Trentino, con l'obiettivo di arrivare a un riferimento operativo comune per gli operatori forensi di tutto il Triveneto. La finalità è quella di promuovere uniformità valutativa, trasparenza e coerenza deontologica nell'ambito delle consulenze tecnico-legali odontoiatriche.

Attraverso queste prime attività, la Consulta conferma il proprio ruolo di organismo tecnico-consultivo al servizio della Professione Medica, della tutela del Paziente e del dialogo interprofessionale su questioni complesse e sensibili che coinvolgono Diritto, Medicina ed Etica.



Componenti
Commissione n. 14,
Consulta medico-
legale

Occhio legale

a cura del Dott. Giorgio Brogliati
è una rubrica di informazione
relativa ad una sentenza di interesse medico

Propongo alla vostra attenzione una sentenza datata ma ancora attuale: la n. 3187/2007 della Corte d'Appello di Milano, confermata successivamente alla sezione V della Corte di Cassazione Penale con sentenza n. 18.687/ 2012.

Il caso riguarda un Medico di Medicina Generale convenzionato con il Servizio Sanitario Nazionale, il quale aveva rilasciato un prolungamento di certificato di malattia senza aver visitato nuovamente il paziente, basandosi unicamente su quanto riferitogli telefonicamente dallo stesso.

La sentenza ribadisce con chiarezza che il prolungamento di un certificato di malattia deve essere emesso solo a seguito di una visita medica, che consenta una verifica oggettiva dello stato di salute del paziente. Viene pertanto censurato il comportamento del medico che ha redatto la

certificazione basandosi esclusivamente su informazioni ricevute per via telefonica.

È fondamentale che il medico sia consapevole che ogni certificazione di malattia, sia essa una prima emissione o un prolungamento, presuppone l'effettuazione di una visita, ambulatoriale o domiciliare (da indicare barrando l'apposito riquadro nel modulo INPS). Allo stesso modo, è importante informare l'assistito che un certificato medico redatto sulla base di dati forniti telefonicamente è da considerarsi falso, e che anche il suo utilizzo può comportare sanzioni penali.

Normativa di riferimento:

- articolo 480 del Codice Penale «*Falsità ideologica commessa dal pubblico ufficiale in certificati o in autorizzazioni amministrative*»;
- articolo 489 codice penale «*Uso di atto falso*»

Verbale dell'Assemblea Ordinaria annuale degli iscritti

15 APRILE 2025

Martedì 15 Aprile 2025 alle ore 20.00, si è riunita, in seconda convocazione, presso la sede dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Padova in Via San Prosdocimo n. 6, l'Assemblea Ordinaria degli Iscritti – come da avviso di convocazione pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine ed inviato a tutti gli iscritti a mezzo posta certificata (PEC) e/raccomandata r.r. – per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Relazione del Presidente dell'Ordine;
2. Relazione del Presidente della Commissione Albo degli Odontoiatri;
3. Relazione del Tesoriere dell'Ordine e del Presidente del Collegio dei Revisori sulle Variazioni al Bilancio Previsionale 2024;
4. Approvazione Variazioni al Bilancio Previsionale 2024;
5. Relazione del Tesoriere dell'Ordine e del Presidente del Collegio dei Revisori sul Conto Consuntivo anno 2024;
6. Approvazione Conto Consuntivo anno 2024;
7. Varie ed eventuali.

In apertura di seduta il Presidente Dott. Filippo Crimì comunica che la riunione assembleare di prima convocazione delle ore 17.00 del giorno 14 Aprile 2025 è andata deserta, come risulta dal relativo verbale.

Il Presidente porge, quindi, un cordiale saluto ai Colleghi presenti.

Il Segretario Dott. Paolo Simonato prende atto del numero dei presenti in sala: i Colleghi presenti sono n. 43, più 52 deleghe con un totale di 95 Colleghi rappresentati.

Comunica, quindi, ai presenti che è stato raggiunto il numero legale previsto dall'art. 24 D.P.R. n. 221/1950 per la validità dell'Assemblea in seconda convocazione.

Il Presidente dichiara dunque aperta l'Assemblea e dà inizio ai lavori.

..... *omissis*

6) APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO ANNO 2024

A questo punto riprende la parola il Presidente: sono presenti n. 42 colleghi con n. 50 deleghe, per un totale di n. 92 colleghi rappresentati.

Il Presidente pone in votazione per alzata di mano il Bilancio Consuntivo 2024 proposto dal Consiglio Direttivo con deliberazione n. 93 del 25.03.2025 avente ad oggetto "Rendiconto Consuntivo 2024: proposta per l'Assemblea".

L'Assemblea approva il Conto Consuntivo al 31.12.2024 con la seguente votazione

n. 0 contrari;
n. 0 astenuti
n. 92 favorevoli.

L'Assemblea pertanto approva il Bilancio Consuntivo 2024 all'unanimità.

Alle ore 21.30 non essendovi alcuna altra richiesta di intervento, il Presidente ringrazia e saluta i Colleghi intervenuti e dichiara conclusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
(Dott. FILIPPO CRIMÌ)

Il Consigliere Segretario
(Dott. PAOLO SIMONATO)

(Il Documento firmato in originale è depositato presso gli Uffici di Segreteria)

Relazione del Tesoriere dell'Ordine sulle variazioni al Bilancio previsionale 2024

Nel corso dell'anno 2024 si sono verificati degli eventi non ipotizzabili al momento della redazione del bilancio preventivo che rendono necessaria una diversa distribuzione delle risorse presenti in alcuni capitoli di spesa.

Sempre nel corso dell'annualità corrente si sono verificate maggiori entrate per effetto sia di un maggior numero di iscrizioni, sia per il ricevimento di risorse da PNRR nonché derivanti dall'esito favorevole di contenziosi intentati da alcuni iscritti.

Si prevedono anche maggiori uscite.

Infine, è emersa la necessità di adeguare il capitolo di una partita di giro.

Si rende pertanto necessario apportare delle variazioni ad alcuni capitoli del bilancio preventivo 2024, variazioni che di seguito vi riassumo sinteticamente e pongo alla vostra attenzione.

Di seguito si riportano le variazioni in entrata ed in uscita per l'anno 2024.

ENTRATE

TITOLO I – E-1 - ENTRATE CORRENTI

Categoria I – E-1-01 - CONTRIBUTI ASSOCIATIVI

Capitolo – E- 1-01-006: STP – Quota annuale a esazione diretta – prima iscrizione

Nel preventivo approvato è previsto l'incasso di una somma di 1.000,00 €, mentre nel corso dell'anno le iscrizioni di STP sono state oltre le attese.

Per effetto di tale incremento si propone di variare la capienza del capitolo da 1.000,00 € a 3.600,00 € con un incremento pari a 2.600,00 €

Categoria II – E- 1-02 - ENTRATE DIVERSE

Capitolo – E- 1-02-001: Liquidazione onorari e prova di lingua italiana

Nel preventivo approvato è assunta un'entrata dell'importo di 900,00 €, somma che è stata già incassata dall'Ordine e sono previsti nei mesi finali dell'anno ulteriori incassi per 300,00 €.

Alla luce di ciò si propone di variare la capienza del capitolo da 900,00 € a 1.200,00 € con un incremento pari a 300,00 €

Capitolo – E- 1-02-002: Tassa trasferimento

Nel preventivo approvato è previsto l'incasso di una somma di 600,00 €. Al 15.10.2024 era stata già incassata la somma di 820,00 € e si presumono ulteriori entrate per almeno 80,00 €.

Alla luce di ciò si propone di variare la capienza del capitolo da 600,00 € a 1.000,00 € con un incremento pari a 400,00 €.

Categoria IV – E- 1-05 - ENTRATE E PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

Capitolo – E- 1-05-001: Altri redditi e proventi non classificabili in altre voci

Nel preventivo approvato è previsto l'incasso di una somma di 1.000,00 €, mentre al 15.10.2024 era stata già incassata la somma di 26.757,54 € quale conseguenza di transazioni, rimborsi e fondi del PNRR. Vi altresì la previsione di ulteriori incassi entro la fine anno per il rimborso delle spese legali.

Per effetto di ciò si propone di variare la capienza del capitolo da 1.000,00 € a 55.000,00 € con un incremento pari a 54.000,00 €.

USCITE

TITOLO I – U-1 - SPESE CORRENTI

Categoria - U-1-01 - SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI

Capitolo – U-1-01-005: Gettoni di presenza e compensi per cariche istituzionali **Capitolo – U-1-01-003: Spese assicurazione organi istituzionali**

Per effetto dell'incremento dell'onere assicurativo si ritiene opportuno trasferire una parte dei fondi stanziati in altro capitolo e precisamente la somma di 1.500,00 € dal capitolo U-1-01-005: Gettoni di presenza e compensi per cariche istituzionali al capitolo U-1-01-003: Spese assicurazione organi istituzionali.

In questo modo la previsione di uscita del capitolo U-1-01-005: Gettoni di presenza e compensi per cariche istituzionali passa da 200.000,00 € a 198.500,00 € con una riduzione di 1.500,00 €.

La previsione del capitolo U-1-01-003: Spese assicurazione organi istituzionali passa da 10.000,00 € a 11.500,00 € con un incremento di 1.500,00 €.

Categoria - U-1-02 - SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE

Capitolo – U-1-02-002: Trattamento economico LORDO fondamentale e indennità stipendiali dipendenti

Categoria - U-1-03 - ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE

Capitolo – U-1-03-001: Oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ordine

Per una migliore intelligibilità del rendiconto si è optato per lo scorporo degli oneri previdenziali ed assistenziali ammontanti a 94.000,00 € dal capitolo dedicato al trattamento economico lordo del personale dipendente ove erano ricompresi.

In questo modo la previsione di uscita del capitolo U-1-02-002: Trattamento economico LORDO fondamentale e indennità stipendiali dipendenti passa da 430.000,00 € a 336.000,00 € con una riduzione di 94.000,00 €.

La previsione del capitolo U-1-03-001: Oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ordine passa da zero a 94.000,00 € con un incremento di 94.000,00 €.

Categoria - U-1-05 - ACQUISTO LIBRI, RIVISTE, GIORNALI E ALTRE

Capitolo – U-1-05-002: Spese pubblicazione e spedizione bollettino e opuscoli **Capitolo – U-1-05-005: PEC iscritti (Posta Elettronica Certificata)**

A causa del maggior costo di acquisto delle nuove PEC a favore degli iscritti comunicato dal gestore di posta elettronica, si rende necessario trasferire una parte dei fondi stanziati e precisamente la somma di 2.000,00 € dal capitolo U-1-05-002: Spese pubblicazione e spedizione bollettino e opuscoli al capitolo U-1-05-005: PEC iscritti (Posta Elettronica Certificata).

In questo modo la previsione di uscita del capitolo U-1-05-002: Spese pubblicazione e spedizione bollettino e opuscoli passa da 15.000,00 € a 13.000,00 € con una riduzione di 2.000,00 € e la previsione del capitolo U-1-05-005: PEC iscritti (Posta Elettronica Certificata) da 21.000,00 € a 23.000,00 € con un pari incremento di 2.000,00 €.

Categoria - U-1-10 - MANUTENZIONI, RIPARAZIONI E ADATTAMENTI LOCALI E RELATIVI IMPIANTI

Capitolo – U-1-10-002: Spese manutenzione sede, adeguamento locali e relativi impianti **Capitolo – U-1-10-001: Noleggi, assistenza, manutenzione e revisione attrezzature e software**

Nel corso del 2024 è stato prorogato il contratto di assistenza tecnica e ciò impone un trasferimento di una parte dei fondi stanziati da un capitolo all'altro e precisamente la somma di 4.000,00 € dal capitolo U-1-10-002: Spese manutenzione sede, adeguamento locali e relativi impianti al capitolo U-1-10-001: Noleggi, assistenza, manutenzione e revisione attrezzature e software.

Così operando la previsione di uscita del capitolo U-1-10-002: Spese manutenzione sede, adeguamento locali e relativi impianti passa da 40.000,00 € a 36.000,00 € con una riduzione di 4.000,00 € e la previsione del capitolo U-1-10-001: Noleggi, assistenza, manutenzione e revisione attrezzature e software da 65.000,00 € a 69.000,00 € con un incremento di 4.000,00 €.

USCITE

TITOLO I – U-1 - SPESE CORRENTI

Categoria - U-1-02 - SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE

Capitolo – U-1-02-010: Fondo incentivante dirigente

Per tale capitolo era stata prevista una spesa di 46.134,81 €. Tale importo deve essere aumentato come da recente CCNL e portato a 47.089,69 €.

Conseguentemente, si propone di variare la capienza del capitolo da 46.134,81 € a 47.089,69 € con un incremento di 954,88 €.

Categoria - U-1-04 - QUOTA FNOMCeO ISCRITTI

Capitolo - U-1-04-001: Quota FNOMCeO iscritti

Per tale capitolo era stata preventivata una spesa di 207.000,00 €, ma per effetto delle maggiori iscrizioni verificatesi, si rende necessario aumentare il capitolo di 5.000,00 €.

Si propone di variare la capienza del capitolo da 207.000,00 € a 212.000,00 € con un incremento pari a 5.000,00 €

Categoria - U-1-15 - ONERI TRIBUTARI E ALTRI OBBLIGATORI

Capitolo - U-1-15-003: IRAP su direttivo

Per tale capitolo era stata preventivata una spesa di 500,00 €. Nel corso dell'anno è emerso che non era stata considerata e versata l'IRAP dei membri del Consiglio non dotati di partita IVA e dei collaboratori occasionali esterni.

Sono stati rilevati i seguenti scostamenti per ciascun anno di seguito riportato:

€ 3.369,89 (IRAP relativo ai compensi dei Consiglieri – Anno 2024)

Le risorse per l'aumento indicato vengono reperite dal capitolo rubricato "Fondo di riserva per stanziamenti insufficienti";

€ 5.067,64 (IRAP relativo ai compensi dei Consiglieri – Anno 2023)

€ 12.106,77 (IRAP relativo ai compensi dei Consiglieri – Anni 2021-2022)

€ 2.071,43 (IRAP relativo ai compensi dei collaboratori esterni – Anni dal 2020 al 2024)

€ 2.700,00 (IRAP relativo ai compensi dei Consiglieri e dei collaboratori esterni – ipotesi di fine Anno 2024)

€ 113,54 (Ravvedimento operoso relativo all'annualità 2024)

Alla luce di quanto sopra si rende necessario effettuare il ravvedimento operoso e conseguentemente si propone di variare la capienza del capitolo da 500,00 € a 25.929,27 € con un incremento pari a 25.429,27 €

Categoria - U-1-16 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI

Capitolo - U-1-16-001: Rimborso quote non dovute e rimborsi diversi

Per tale capitolo era stata preventivata una spesa di 1.000,00 €. Al 15.10.2024 si erano già verificate uscite per 870,00 € e si prevedono ulteriori uscite entro fine anno per 340,00 €.

Per effetto di ciò si propone di variare la capienza del capitolo da 1.000,00 € a 1.210,00 € con un incremento pari a 210,00 €.

Categoria - U-1-18 - SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

Capitolo - U-1-18-002: Spese per liti e arbitraggi, risarcimenti ed accessori

Per tale capitolo era stata preventivata una spesa di 40.000,00 €, mentre nel corso dell'anno è emerso che i compensi dovuti ai legali dell'ente per contenziosi giunti a sentenza sono superiori. Trattasi di spese il cui rimborso è presente tra le entrate.

Per effetto di ciò si propone di variare la capienza del capitolo da 40.000,00 € a 53.400,00 € con un incremento pari a 13.400,00 €.

Categoria - U-1-17 - FONDI DI RISERVA

Capitolo - U-1-17-002: Fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie

Gli incrementi delle previsioni di entrata eccedono l'incremento delle previsioni di spesa sin qui citate per 12.305,85 €, importo che si ritiene opportuno allocare in questo capitolo per far fronte ad eventuali ulteriori spese impreviste o straordinarie.

Si propone pertanto di variare la capienza del capitolo da 22.500,00 € a 34.805,85 € con un incremento pari a 12.305,85 €.

Partite di giro da modificare:

TITOLO III – E-3 - PARTITE DI GIRO

Categoria I – E-3-01 - ENTRATE AVENTI NATURA DI NATURA DI GIRO

Capitolo – E-3-01-001: Ritenute erariali lavoro dipendente o assimilato

Nel preventivo approvato è previsto la trattenuta di 70.000,00 €, mentre è emersa la necessità di ampliare tale capitolo sino a 100.000,00 € per far fronte alle maggiori ritenute da effettuare.

Si propone quindi di variare la capienza del capitolo da 70.000,00 € a 100.000,00 € con un incremento pari a 30.000,00 €.

Categoria I – U-3-01 - USCITE AVENTI NATURA DI NATURA DI GIRO

Capitolo – U-3-01-001: Ritenute erariali lavoro dipendente o assimilato

Nel rispetto del pareggio tra le previsioni di entrata e di uscita delle partite di giro, deve essere variata la capienza da 70.000,00 € a 100.000,00 € con un incremento pari a 30.000,00 €.

Il Tesoriere

(Dott. GIOVANNI GUASTELLA)

Parere del collegio dei revisori sulla deliberazione di variazione al bilancio di previsione 2024

VERBALE N. 36 DEL 19.11.2024

In data odierna, 19 novembre 2024 (duemilaventiquattro), il Collegio dei Revisori nelle persone di:

dott. Andrea Albanese – Presidente

dott. Massimo Rigato – Componente

dott. Nicola de Piccoli – Componente

a seguito di convocazione del Presidente, si sono riuniti con collegamento da remoto per deliberare in merito a quanto in appresso indicato.

Il Collegio dà atto di avere ricevuto in data 18.11.2024, la proposta di Delibera di Variazione del Bilancio di Previsione 2024, che è posta all'ordine del giorno del Consiglio Direttivo già convocato per la data odierna.

La proposta di delibera del Consiglio Direttivo dell'Ordine esplicita nel dettaglio le variazioni al Bilancio di Previsione 2024 ed è accompagnata dalla relazione del tesoriere, dott. Giovanni Guastella, nella quale sono precisate le motivazioni che giustificano le variazioni proposte dal consiglio direttivo. In merito, l'Organo di Revisione ha richiesto ed ottenuto i necessari chiarimenti sia al Tesoriere dell'Ente che dagli uffici, nella persona di Giulia Canevelli.

Pertanto, il Collegio dei Revisori, esaminata la documentazione messa a disposizione, e

CONSIDERATO

- Che il Bilancio di Previsione per l'anno 2024 dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Padova, è stato approvato dall'Assemblea degli iscritti in data 27 gennaio 2024, e tale Bilancio evidenziava un avanzo di amministrazione presunto pari ad Euro 2.158.628,90;
- Che il Conto Consuntivo dell'anno 2023 è stato approvato dall'Assemblea degli iscritti in data 16 marzo 2024, e tale Bilancio evidenziava un avanzo di amministrazione pari ad Euro 2.188.730,20;
- Che a seguito del confronto con gli uffici coordinati dal Direttore Generale, il Tesoriere ha evidenziato la necessità di procedere con una variazione del Bilancio di Previsione 2024 che riguarda sia maggiori entrate, ma anche nuove spese e la riduzione di altre voci di spesa;
- Che nel dettaglio le variazioni risultano essere le seguenti:

Assemblea degli iscritti

Variazioni in ENTRATA:

Variazioni in aumento delle ENTRATE:

- a) • Capitolo E-1-01-006 rubricato "STP Quota annuale ed esazione diretta – prima iscrizione" : Maggiori entrate pari ad € 2.600,00;
- b) • Capitolo E -1-02-001 rubricato "Liquidazione Onorari e prova di lingua italiana": maggiori entrate che ammontano ad € 300,00;
- c) • Capitolo E -1-02-002 rubricato "Tassa di Trasferimento": maggiori entrate pari ad € 400,00;
- d) • Capitolo E -1-05-001 rubricato "Altri redditi e proventi non classificabili in altre voci": maggiori entrate pari ad € 54.000,00;
- e) • Capitolo E-3-01-001 rubricato "Ritenute erariali lavoro dipendente o assimilato" - (partite di giro): maggiori entrate pari ad € 30.000,00;

Le variazioni in ENTRATA proposte che determinano un aumento dell'entrata sono quindi pari a complessivi Euro € 87.300,00;

Variazioni in USCITA:

Variazioni in diminizione delle USCITE:

- f) Capitolo U-1-01-005 "Gettoni di presenza e compensi per cariche istituzionali": minore previsione di spesa per € 1.500,00;
- g) Capitolo U-1-02-002 "Trattamento economico lordo fondamentale e indennità stipendiale dipendenti": minore spese per € 94.000,00, corrispondente alla minore previsione di spesa di cui al successivo sub k);
- h) Capitolo U-1-05-002 "Spese pubblicazione e spedizione bollettino e opuscoli": minore previsione di spesa per € 2.000,00;
- i) Capitolo U-1-10-002 "Spese manutenzione sede, adeguamento locali e relativi impianti": minore previsione di spesa per € 4.000,00;

Le variazioni di USCITA proposte che determinano una riduzione della spesa sono quindi pari a complessivi Euro € 101.500,00;

Variazioni in aumento delle USCITE:

- j) Capitolo U-1-01-003 rubricato "Spese assicurazione organi istituzionali": maggiore spesa prevista pari ad € 1.500,00, riferibili ad un aumento del premio relativo alla copertura assicurativa;
- k) Capitolo U-1-03-001 rubricato "Oneri Previdenziali e Assistenziali a carico dell'Ordine": maggiore spesa derivante dalla modifica della registrazione contabile per € 94.000,00, che non varia la spese complessive in quanto relativa ad una diversa e più puntuale registrazione delle singole voci che compongono gli stipendi dei dipendenti dell'Ordine. La spesa è stata "stornata" del Capitolo U-1-02-002 "Trattamento economico lordo fondamentale e indennità stipendiale dipendenti";
- l) Capitolo 1-05-005 rubricato "PEC iscritti (Posta Elettronica certificata)": maggiore spesa per € 2.000,00 derivante da una maggiorazione dei costi per il rilascio delle PEC gestite dall'Ente per conto degli iscritti;
- m) Capitolo U-1-10-001 rubricato "Noleggi, assistenza, manutenzione e revisione

Assemblea degli iscritti

- attrezzature e software": maggiore spesa per € 4.000,00 derivata dalla proroga del contratto per l'assistenza tecnica;
- n) Capitolo U-1-16-001 rubricato "Rimborso quote non dovute e rimborsi diversi": maggiori spese per € 210,00;
 - o) Capitolo U-1-18-002 rubricato "Spese per liti e arbitraggi, risarcimenti ed accessori": maggiori spese per € 13.400,00; l'incremento deriva dal costo relativo ai compensi per la rappresentanza in giudizio dell'ente per contenzioni giunti a sentenza;
 - p) Capitolo U-1-04-001 rubricato "Quota FNOMCEO iscritti": maggiore spesa prevista di € 5.000,00 che deriva dal numero maggiore di iscrizioni con conseguente necessità di riversamento della quota di spettante della Federazione nazionale;
 - q) Capitolo U-1-15-003 rubricato "IRAP su Direttivo": maggiore spesa prevista per Euro 25.000,66 che deriva dall'attività di ricognizione sull'imposta IRAP effettivamente pagata dalla quale è emersa la necessità di procedere ad ulteriori versamenti facendo ricorso al ravvedimento operoso anche per annualità precedenti, così come analiticamente dettagliati nella proposta di delibera esaminata;
 - r) Capitolo U-1-02-010 rubricato "Fondo Incentivante Dirigente": maggiore spese per € 954,88 derivante dall'adeguamento contrattuale previsto dal CCNL del 16 novembre 2023;
 - s) Capitolo U-3-01-001 rubricato "Ritenute erariali lavoro dipendente o assimilato" (partite di giro): Maggiori uscite che ammontano ad € 30.000,00, in corrispondenza della variazione in Entrata;
 - t) Capitolo U-1-17-002 rubricato "Fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie": imputazione della somma di € 12.305,85.

Le variazioni di USCITA proposte che determinano un aumento della spesa sono quindi pari a complessivi Euro € 188.800,00:

- Che la variazione proposta comporta complessivamente variazioni in aumento di entrata per Euro 87.300,00 cui corrisponde una variazione algebrica della spesa (in aumento per Euro 188.800,00 e in diminuzione per Euro 101.500,00), lasciando, pertanto, inalterato l'equilibrio complessivo di Bilancio Finanziario;

VISTI

- il D.L.C.P.S. n. 233 del 13 settembre 1946 e ss.mm.ii;
- il D.P.R. n. 221 del 5 aprile 1950 e ss.mm.ii;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ordine di Medici di Padova approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 13 del 16 gennaio 2024; ;

TENUTO CONTO

- che il Vigente Regolamento di Contabilità prevede che le variazioni al Bilancio di Previsione vengano deliberate dal Consiglio Direttivo previo parere de Collegio de Revisori, e che dette variazioni saranno sottoposte all'Assemblea degli iscritti nella Nota Integrativa allegata al Rendiconto della Gestione dell'anno;
- che la Variazione di Bilancio non altera l'equilibrio complessivo del Bilancio Finanziario 2024;

Assemblea degli iscritti

Il Collegio dei Revisori dell'Ente

Esprime

parere favorevole circa la regolarità amministrativo-contabile della Variazione del Bilancio di Previsione 2024 così come da Proposta di Delibera di Variazione del Bilancio di Previsione 2024 del Consiglio Direttivo, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo.

Il Collegio dei Revisori

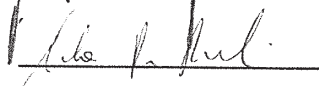
dott. Andrea Albanese



dott. Massimo Rigato



dott. Nicola de Piccoli



Relazione del Tesoriere dell'Ordine sul Conto Consultivo anno 2024

Dott. Cosimo Guerra

Il rendiconto finanziario gestionale è formulato in termini finanziari di competenza (diritti a riscuotere e obblighi a pagare nel periodo di riferimento) e di cassa (entrate e uscite che si verificano effettivamente nel periodo di tempo considerato indipendentemente dal periodo in cui sono maturate).

La gestione dell'esercizio 2024 si è svolta nel segno della continuità con gli esercizi precedenti. Non sono stati rilevati fatti salienti che possano aver inciso negativamente sulla gestione complessiva.

Nel corso del 2024 è entrato in vigore il nuovo regolamento di contabilità in osservanza del quale è stato redatto il bilancio d'esercizio composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa.

Dato il breve termine a disposizione per l'approvazione del rendiconto della gestione si ritiene opportuno approvare la bozza dello stesso immediatamente dopo il riaccertamento dei residui.

GESTIONE COMPETENZA

ENTRATE

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI

Le Entrate accertate dell'Ordine, riportate nel Titolo I, sono state pari ad Euro 1.721.398,17. Vi è stato un incre-

mento rispetto al 2024 dovuto all'aumento degli iscritti. La riscossione delle quote annuali di iscrizione negli Albi è transitata attraverso il conto di tesoreria.

Nella categoria III (E-1-03) sono indicati gli interessi attivi maturati sul c/c bancario, per Euro 31,77.

Nella categoria IV (E-1-04) sono riportati principalmente i rimborsi per il funzionamento dello sportello Enpam di Euro 15.037,67.

Nella categoria V (E-1-05) sono riportati i rimborsi assicurativi, delle spese legali da parte di terzi ed un finanziamento PNRR per la transizione digitale.

Nelle altre categorie sono registrate altre tipologie di entrate quali: la liquidazione di onorari e le prove di lingua italiana, la tassa per il trasferimento da altro Ordine, i rimborsi vari ed altre entrate che sono complessivamente ammontati ad Euro 2.420,00.

TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Nel corso dell'anno 2024 non vi sono state entrate in conto capitale.

Assemblea degli iscritti

USCITE

TITOLO I – SPESE CORRENTI

Le spese correnti in termini di competenza riportate nel Titolo I ammontano a Euro 1.449.170,46 suddivisi nelle categorie sotto elencate:

- Euro 233.340,81	Categoria I – Spese per gli organi istituzionali;
- Euro 381.667,67	Categoria II – Spese per il personale dipendente;
- Euro 89.274,63	Categoria III – Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'ente;
- Euro 211.094,00	Categoria IV – Quota FNOMCeO iscritti;
- Euro 48.264,21	Categoria V – Acquisto libri, riviste, giornali e altre pubblicazioni;
- Euro 3.831,64	Categoria VI – Spese per acquisto di materiale di consumo;
- Euro 63.057,76	Categoria VII – Spese di rappresentanza;
- Euro 4.143,34	Categoria VIII – Spese per accertamenti;
- Euro 43.834,45	Categoria IX – Spese per la sede;
- Euro 117.812,73	Categoria X – Manutenzione, riparazioni e adattamenti locali e relativi impianti;
- Euro 15.644,72	Categoria XI – Spese postali e telegrafiche;
- Euro 0,00	Categoria XII – Spese per concorsi;
- Euro 91.759,81	Categoria XIII – Oneri e compensi per speciali incarichi;
- Euro 21.029,54	Categoria XIV – Commissioni bancarie;
- Euro 61.985,32	Categoria XV – Oneri tributari e altri obbligatori;
- Euro 1.210,00	Categoria XVI – Poste correttive e compensative di entrate correnti;
- Euro 0,00	Categoria XVII – Fondi di riserva;
- Euro 61.219,83	Categoria XVIII – Spese non classificabili in altre voci.

TITOLO II – SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale riportate nel Titolo II ammontano a Euro 21.638,20 suddivisi nelle categorie sotto elencate:

- Euro 376,98	Categoria II – Acquisizione di immobilizzazioni tecniche
- Euro 21.261,22	Categoria III – Accantonamento indennità di anzianità e similari

TITOLO III - SPESE PER PARTITE DI GIRO

Nella voce Entrate ed Uscite delle partite di giro sono stati accertati ed impegnati l'ammontare delle spese e delle entrate che non hanno rilievo economico ma soltanto finanziario/contabile.

Fatti di rilievo accaduti dopo la chiusura dell'esercizio

Dopo la chiusura dell'esercizio non sono accaduti fatti tali da inficiare la situazione finanziaria, patrimoniale ed

economica rappresentata nei documenti componenti il rendiconto della gestione.

Situazione finanziaria

Al 31 dicembre 2024 le disponibilità finanziarie ammontavano a Euro 2.832.384,27 considerando i titoli detenuti dall'Ente al loro valore di acquisto.

Tale importo è costituito dalla somma di quanto segue:
Banca Monte dei Paschi di Siena c/c Tesoreria n. 611794.39 e fondo cassa del Tesoriere per complessivi Euro 1.268.091,99

Assemblea degli iscritti

Intesa San Paolo c/c n.7299 per Euro 913.635,55
 Titoli al loro valore di carico Euro 650.656,73 (valore di mercato al 27.12.2024 - ultima quotazione dell'anno - Euro 669.275,04

Costi sostenuti e risultati conseguiti

Rinviando ad apposito paragrafo l'analisi dei dati patrimoniali e dei risultati economici conseguiti, si indicano di seguito i dati definitivi delle entrate e delle spese complessive, confrontando il dato previsionale definitivo con l'accertamento/impegno di competenza.

CONFRONTO PREVISIONALE/CONSUNTIVO ANNO 2024

ENTRATE

SCOSTAMENTO TRA PREVISIONE DEFINITIVA E RENDICONTO TITOLO I°-II°

	PREV. DEFINITIVA	RENDICONTO
TOTALE TITOLO I° ENTRATE CORRENTI	€ 1.731.760,00	€ 1.721.398,17
TOTALE TITOLO II° ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 1.731.760,00	€ 1.721.398,17

USCITE

SCOSTAMENTO TRA PREVISIONE DEFINITIVA E RENDICONTO TITOLO I°

	PREV. DEFINITIVA	RENDICONTO
Totale Categoria I - Spese per gli organi istituzionali	€ 268.000,00	€ 233.340,81
Totale Categoria II - Spese per il personale dipendente	€ 467.589,69	€ 381.667,67
Totale Categoria III - Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'ente	€ 94.000,00	€ 89.274,63
Totale Categoria IV - Quota FNOMCeO iscritti	€ 212.000,00	€ 211.094,00
Totale Categoria V - Acquisto libri, riviste, giornali e altre pubblicazioni	€ 63.500,00	€ 48.264,21
Totale Categoria VI - Spese per acquisto di materiale di consumo	€ 4.000,00	€ 3.831,64
Totale Categoria VII - Spese di rappresentanza	€ 188.000,00	€ 63.057,76
Totale Categoria VIII - Spese per accertamenti	€ 8.500,00	€ 4.143,34
Totale Categoria IX - Spese per la sede	€ 79.000,00	€ 43.834,45
Totale Categoria X - Manutenzione, riparazioni e adattamenti locali e relativi impianti	€ 206.000,00	€ 117.812,73
Totale Categoria XI - Spese postali e telegrafiche	€ 20.000,00	€ 15.644,72
Totale Categoria XII - Spese per concorsi	€ 0,00	€ 0,00
Totale Categoria XIII - Oneri e compensi per speciali incarichi	€ 165.000,00	€ 91.759,81
Totale Categoria XIV - Commissioni bancarie	€ 27.000,00	€ 21.029,54
Totale Categoria XV - Oneri tributari e altri obbligatori	€ 67.129,27	€ 61.985,32
Totale Categoria XVI - Poste correttive e compensative di entrate correnti	€ 1.210,00	€ 1.210,00
Totale Categoria XVII - Fondi di riserva	€ 57.305,85	€ 0,00
Totale Categoria XVIII - Spese non classificabili in altre voci	€ 68.400,00	€ 61.219,83
TOTALE USCITE TITOLO I°	€ 1.996.634,81	€ 1.449.170,46

Assemblea degli iscritti

SCOSTAMENTO TRA PREVISIONE DEFINITIVA E RENDICONTO TITOLO II°

	PREV. DEFINITIVA	RENDICONTO
Totale Categoria I – Acquisizione di beni di uso durevole	€ 1.811.754,09	€ 0,00
Totale Categoria II – Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	€ 20.000,00	€ 376,98
Totale Categoria III – Accantonamento indennità di anzianità e similari	€ 27.000,00	€ 21.261,22
Totale Categoria IV – Partecipazioni acquisto valori mobiliari	€ 35.000,00	€ 0,00
Totale Categoria V – Oneri comuni	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE USCITE TITOLO II°	€ 1.893.754,09	€ 21.638,20
TOTALE COMPLESSIVO	€ 3.890.388,90	€ 1.470.808,66

Gli incrementi nelle voci di entrata e di spesa, rispetto alle previsioni iniziali, di un certo rilievo sono i seguenti:

VOCI DI ENTRATA:

- **Conto E-1-01-003 Tassa annuale prima iscrizione**

Prev. Iniziale	€ 36.550,00
Pref. Def.	€ 50.000,00
Incremento	€ 13.450,00

Le nuove iscrizioni hanno abbondantemente superato le previsioni iniziali tanto che nel corso del 2023 sono state incassate quote di prima iscrizione per complessivi euro 52.380,00.

- **Conto E-1-05-001 Altri redditi e proventi non classificabili in altre voci**

Prev. Iniziale	€ 1.000,00
Pref. Def.	€ 55.000,00
Incremento	€ 54.000,00

L'incremento è dovuto al rimborso di spese legali da parte di terzi, ad un rimborso assicurativo e ad un finanziamento PNRR.

VOCI DI SPESA:

- **Conto U-1-02-002 Trattamento economico lordo fondamentale e indennità stipendiali dipendenti**

Prev. Iniziale	€ 430.000,00
Pref. Def.	€ 336.000,00
Riduzione	€ 94.000,00

La riduzione è dovuta all'appostamento degli oneri previdenziali dei dipendenti in un apposito nuovo capitolo denominato "Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ordine".

- **Conto U-1-04-001 Quota FNOMCeO iscritti**

Prev. Iniziale	€ 207.000,00
Pref. Def.	€ 212.000,00
Incremento	€ 5.000,00

La variazione è dovuta all'incremento degli iscritti.

- **Conto U-1-18-002 Spese per liti e arbitraggi, risarcimenti e accessori**

Prev. Iniziale	€ 40.000,00
Pref. Def.	€ 53.400,00
Incremento	€ 13.400,00

La variazione è dovuta ad un maggiore onere per spese legali rispetto a quanto preventivato.

- **Conto U-1-07-003 Iniziative culturali e convegni**

Prev. Iniziale	€ 55.000,00
Pref. Def.	€ 75.000,00
Incremento	€ 20.000,00

Il Direttivo ha ritenuto opportuno aumentare gli investimenti nella formazione degli iscritti.

- **Conto U-1-17-002 Fondi di riserva per spese impreviste o straordinarie**

Prev. Iniziale	€ 20.000,00
Pref. Def.	€ 44.758,79
Incremento	€ 24.758,79

L'inaspettato incremento delle entrate, in assenza di una puntuale destinazione, è stato portato ad incremento del fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie.

ANALISI DI PARTICOLARI CATEGORIE DI USCITE

IMPOSTE

L'ente, non svolgendo attività commerciale e non essendo titolare di altri redditi fiscalmente rilevanti, fatta eccezione per il reddito fondiario dell'immobile di proprietà, paga l'imposta sui redditi (Ires) solo su un importo correlato alla rendita catastale.

L'attività istituzionale è altresì soggetta ad Imposta Regionale sulle Attività Produttive, calcolata secondo il metodo retributivo. La base imponibile è costituita dai redditi di lavoro dipendente e dai redditi ad esso assimilati.

Dati relativi al personale dipendente ed al trattamento fine rapporto

I dipendenti in forza alla fine dell'esercizio al 31.12.2024 sono i seguenti:

Trattenero Roberta, dirigente
Boischio Giovannella, livello C5
Gazziero Giovanna, livello C3
Minante Damiano, livello C3
Celebrin Federica, livello C1
Gorlato Barbara, livello C1
Canevelli Giulia, livello B1

Il dettaglio delle variazioni del fondo TFR è qui di seguito riportato:

Consistenza al 01.01.2024 (netto anticipi ed imposta sost.)	€ 131.573,60
Erogazione a dipendenti 2024	- € 8.557,14
Accantonamento quota 2024 al netto dell'imposta di riv.	+ € 21.261,22
Consistenza al 31.12.2024	= € 144.277,68

L'importo del TFR è presente nei residui passivi delle spese in c/capitale.

DATI RIASSUNTIVI DELLO STATO PATRIMONIALE E DEL CONTO ECONOMICO

Si espone di seguito una sintesi dei dati delle attività e delle passività, secondo le aggregazioni dello *Stato Patrimoniale* previste dalla legge

	Anno 2024	Anno 2023
B) Immobilizzazioni	625.801,00	664.538,00
C) Attivo circolante	2.915.256,00	2.633.840,00
Totale Attivo	3.541.057,00	3.298.378,00
A) Patrimonio	3.071.627,00	2.834.715,00
C) Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato	144.278,00	131.574,00
D) Debiti	278.031,00	278.686,00
E) Ratei e Risconti	47.121,00	53.403,00
Totale Passivo e Netto	3.541.057,00	3.298.378,00

Il *Conto Economico* evidenzia i seguenti importi:

	Anno 2024	Anno 2023
A) Valore della produzione	1.535.210,00	1.506.402,00
B) Costi della produzione	1.252.685,00	1.185.451,00
C) Proventi ed oneri finanziari	0,00	0,00
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	7.729,00	23.966,00
Imposte dell'esercizio	53.340,00	25.602,00
Risultato d'esercizio	236.914,00	319.315,00

I Ricavi delle vendite (incassi delle quote associative) non trovano immediata corrispondenza con le entrate di cui alla Categoria I del Rendiconto finanziario gestionale in quanto così composti:

1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	
E-1-01 - Contributi associativi	1.649.710,00
U-1-04 - Quota FNOMCeO iscritti	-211.094,00
U-1-16 - Poste correttive e compensative	-1.210,00
Totale ricavi delle vendite/prestazioni	1.437.406,00

Assemblea degli iscritti

Variazioni degli iscritti

Nel corso dell'anno si sono verificate le seguenti variazioni

Descrizione	Medici	Odontoiatri	Doppia iscrizione	STP	Totale
Al 31/12/2023	7.729	683	513	12	8.937
Nuove iscrizioni	303	39		9	351
Cancellazioni	-74	-14	-22		-110
Al 31/12/2024	7.958	708	491	21	9.178

Si sottopone il Rendiconto della gestione 2024 costituito dal Rendiconto Finanziario Gestionale, dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ordine in data 25/3/2025, alla Vs. approvazione.

Il Tesoriere
Dott. COSIMO GUERRA

Relazione del Presidente del Collegio dei Revisori dell'Ordine sul conto consultivo anno 2024

Dott.ssa Roberta Ranalli

Presidente Collegio Revisori Ordine Conto Consultivo

La presente relazione è stata redatta in accordo con il disposto dell'art. 26 del Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio dell'OM-CeO di Padova (delibera n. 13 del 16/01/2024), tenendo conto altresì di quanto previsto dall'art. 20 del Decreto Legislativo del 30 giugno 2011 n. 123 in materia di compiti dei Collegi dei Revisori degli enti ed organismi pubblici.

La responsabilità per la predisposizione del Conto Consultivo e per la coerenza della relazione accompagnatoria, in conformità alle norme che ne disciplinano la redazione, compete al Consiglio dell'Ordine. È compito del Collegio dei Revisori rilasciare la propria Relazione e riferire all'Assemblea esprimendo un giudizio professionale basato sulla revisione contabile condotta sul Consuntivo.

PREMESSA

Il Collegio dei Revisori si è insediato in data 11 marzo u.s. con mandato quadriennale 2025-2028. Dall'insediamento ad oggi sono stati effettuati diversi accessi presso la sede dell'Ordine, collegialmente e nella sola persona della Presidente, al fine di acquisire informazioni circa l'assetto amministrativo dell'Ente e procedere all'esame della situazione contabile – tenendo conto della tempistica evidentemente ristretta – per poter dimettere in questa sede la presente relazione a corredo del fascicolo che compone il Rendiconto 2024.

Il Collegio ha preliminarmente assunto le informazioni di carattere generale tramite colloqui con il Presidente ed il Consigliere Tesoriere, anch'essi neoeletti, entrando poi nel merito di aspetti puntuali, inerenti alla gestione ammi-

nistrativo-contabile, lavorando con il personale impiegato presso l'ufficio Affari Generali dell'Ente, con l'obiettivo di acquisire gli elementi necessari ad accertare se il bilancio consultivo sia viziato da errori significativi e se risulti attendibile nel suo complesso.

A questo proposito, in data odierna si conclude l'attività di verifica del Collegio; dai controlli effettuati sulla documentazione messa a disposizione, non sono emersi né omissioni né fatti censurabili tali da richiedere segnalazione o menzione nella presente relazione.

ESAME DEL CONTO CONSUNTIVO

Il Consuntivo 2024 è stato adottato dal neoeletto Consiglio Direttivo il 25 marzo u.s. (delibera n.93/2025) ed è stato inviato il 26 marzo u.s. all'Organo di revisione per la stesura della relazione da rendere agli iscritti dell'OMCeO di Padova, convocati in sede assembleare il 14 aprile p.v. in prima convocazione. L'invio completo della documentazione a corredo si è concluso il 7 aprile u.s.

Il Collegio ha svolto la revisione contabile del Conto Consultivo al 31 dicembre 2024 sulla base della seguente documentazione messa a disposizione dall'Ente:

- Rendiconto finanziario gestionale nelle due componenti di gestione di competenza e dei residui
- Relazione del Tesoriere
- Schemi di Stato Patrimoniale e Conto Economico
- Delibera del Consiglio Direttivo n.92/2025
- Delibera del Consiglio Direttivo n.93/2025
- Documentazione contabile di supporto e schemi di dettaglio
- Bilancio di previsione 2024.

Assemblea degli iscritti

Il Collegio riscontra preliminarmente che l'Ente è stato oggetto di regolari verifiche di cassa da parte del precedente organo di controllo il cui mandato è scaduto il 31 dicembre 2024.

L'Organo di revisione in carica ha pertanto verificato:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle entrate e delle spese, in conformità a quanto previsto da disposizioni di legge e regolamenti;
- la corrispondenza dei dati riportati nel rendiconto finanziario con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del rendiconto finanziario nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;

Il Collegio rileva inoltre che i pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, corrispondono, anche mediante riconciliazioni, con la documentazione fornita dalla Tesoreria e dagli altri istituti di credito presso cui si appoggia l'Ente e con le risultanze di cassa al 31/12/2024 consistenti in disponibilità attive presenti su tutti i rapporti intestati all'Ente (c/c e titoli).

Infine, dalle verifiche effettuate sulle voci afferenti alla gestione residui, si è riscontrata una ricognizione nel complesso corretta, sia per i residui attivi che per i residui passivi. Il relativo riaccertamento, le cui risultanze sono confluite nel conto consuntivo 2024, è stato adottato con delibera del Consiglio Direttivo n. 92 del 25 marzo 2025 su cui lo scrivente Collegio ha espresso il parere prescritto (verbale n.3/2025).

I residui attivi e passivi esistenti al primo gennaio 2024 sono stati correttamente ripresi dal rendiconto dell'esercizio 2023.

Si riassumono di seguito la composizione del Fondo Cassa ed il risultato della gestione di competenza alla fine dell'anno 2024:

RISULTANZE DI CASSA

AL 31/12/2024	+ € 2.182.027,54
di cui: Banca Intesa c/c n.1000/7299	€ 913.635,55
Banca MPS c/c n. 611794.39	€ 1.265.626,35
Banca MPS c/c n. 15112.35	€ 300,00*
Carta di credito	€ 2.456,18
Cassa	€ 9,46

Fondi di investimento € 669.275,04**

TOTALE ATTIVITÀ

FINANZIARIE AL 31/12/2024 + € 2.851.302,58

*giacenza temporanea al 31/12/2024 per erronee scritture da parte della Banca stornate ad inizio 2025;

**saldo attivo degli investimenti in due categorie di Fondi mobiliari (Anima Obblig. Euro BT e Arca Strat. Globale Crescita) - valore di mercato certificato da Banca MPS alla data del 27/12/2024.

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Accertamenti	+ € 1.997.955,54
Impegni	- € 1.747.366,04
<i>Avanzo di competenza</i>	+ € 250.589,51

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione 2024 presenta un avanzo di Euro 2.455.005,95 come da situazione amministrativa (art. 45 d.p.r. 97/2003) di seguito esplicitata:

Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio	+ 2.560.286,51
Riscossioni in c/competenza	+ 1.930.979,33
Riscossioni in c/residui	+ 25.116,09 + 1.956.095,42
Pagamenti in c/competenza	+ 1.434.650,77
Pagamenti in c/residui	+ 281.041,66 - 1.715.692,43
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio	+ 2.800.689,50
Residui attivi esercizi precedenti	+ 26.841,63
Residui attivi dell'esercizio corrente	+ 66.976,21 + 93.817,84
Residui passivi esercizi precedenti	+ 126.786,13
Residui passivi dell'esercizio corrente	+ 312.715,26 - 439.501,39
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2024	+ 2.455.005,95

La disponibilità finanziaria complessiva al 31/12/2024 (Euro 2.851.302,58), come da verifiche periodiche sulle risultanze di cassa, si riconcilia con la consistenza di fine esercizio evidenziata nella Situazione amministrativa 2024 (Euro 2.800.689,50) tenendo conto della differenza tra il valore di carico registrato in contabilità delle quote dei Fondi mobiliari di investimento (Anima Obblig. Euro BT e Arca Strat. Globale Crescita) e la loro quotazione di mercato in chiusura 2024, nonché della esigua giacenza temporanea presso il c/c di appoggio MPS, per erronei accrediti effettuati dalla Banca, stornati a gennaio 2025, che l'Ente ha ritenuto di non contabilizzare.

Per la disamina specifica dei singoli capitoli del Conto Consuntivo, il Collegio rimanda alla relazione del Tesoriere nella quale risulta altresì illustrato l'andamento della gestione nel suo complesso e nei vari settori in cui l'Ente ha operato, nonché i fattori che ne hanno determinato il risultato di esercizio.

Con riferimento agli schemi di Stato patrimoniale e Conto economico, il Collegio riscontra, nel complesso, una

corretta adozione dei criteri di valutazione delle poste ivi iscritte, in ottemperanza al “Principio contabile applicato” di cui all’Allegato 4/3 al D. Lgs. 118/20211 ed alle disposizioni del Codice Civile cui fa rimando. Il risultato economico dell’esercizio di interesse è pari ad Euro 236.916,00 ed è stato raccordato con il risultato di competenza.

Il Collegio ha altresì verificato che l’Ente ha provveduto ad aggiornare l’inventario dei beni di cui è proprietario alla data del 31/12/2024.

CONCLUSIONI

Il Collegio dei Revisori, a conclusione delle verifiche eseguite, tenuto conto di tutto quanto sopra esposto, attesta

la rispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione ed esprime **PARERE FAVOREVOLE** per l’approvazione del Bilancio Consuntivo 2024 da parte dell’Assemblea.

Padova, 08 aprile 2025

Il Collegio dei Revisori

Dott.ssa ROBERTA RANALLI
Presidente del Collegio

Dott. FRANCESCO MARIA FABRO
Revisore effettivo

Dott. PAOLO FORZAN
Revisore effettivo

**Gli atti dell’Assemblea degli Iscritti del 18/12/2024
sono pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente”
del sito internet www.omco.pd.it**

L'aquila imperiale asburgica nella sede dell'Ordine

Dott. Alberto Vangelista

Sul pavimento di terrazzo alla veneziana del piano mobile della sede dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Padova, nella antica via San Prodocimo, abbiamo chiesto al Dott. Vangelista di riproporre agli iscritti questo articolo sulla storia della nostra sede, già pubblicato nel bollettino, ma di interesse sempre attuale. È visibile la grande aquila bicipite coronata della casata degli Asburgo, adornata al centro da uno stemma composto da uno scudo con quattro bande trasversali bianche e rosse: la pavimentazione presenta la data di realizzazione del 1671.

Durante lavori di restauro del "terrazzo alla veneziana" si discuteva con gli artigiani terrazzieri sulla veridicità di questa data, e soprattutto ci si interrogava sulla presenza di una aquila asburgica in un salotto da ricevimento a Padova durante il dominio della Repubblica di Venezia.

Grazie al Dott. Mario Cerulli scoprimmo lo stesso stemma su un monumento funebre al Santo presso il secondo pilastro della navata di sinistra. Il monumento marmoreo, datato 1686, fu realizzato in onore del Conte Orazio Secco ad opera dello scultore Filippo Giacomo Parodi, genovese, formatosi a Roma alla scuola del Bernini e che aveva già operato a Venezia (tomba del vescovo Morosini in S. Nicolò da Tolentino) e a Padova (Deposizione del Cristo del 1685 a S. Giustina).

Sul monumento l'epigrafe riporta:

D.O.M

COMITI HORATIO SICCO, PAT-PATAV
QUI AVITAM GLORIAM FORTIBUS GESTIS
AEMULATUS,
IN PROPUGNACULO VIENNAE A TVRCIS
OBSESSAE,
SAGITTA TRANSFIXUS, CUNICULI RVINA
PENE OBRVTUS,
DEMVM PLVMBEA GLANDE TRAIECTVS
VRBIS, IMPERII, ET RELIGIONIS VICTIMA
CONCIDIT,
A LEOPOLDO AVG.
CVIUS IN AVLA ADOLEVERAT,
ELOGIO CHRISTIANI HEROIS DECORATUS
VINCENTIVS PASCHALICUS,
PATRITIVS VENETUS, PATRVVS,
H.M.P.AN . SAL. MDCLXXXVI



Dott. Alberto
Vangelista

Uno scrittore contemporaneo, e forse presente ai fatti, così ci narra le gesta e la morte del giovinetto Orazio Secco:

“FASCIATA LA TESTA PER UNA GRAVE FERITA DA FRECCIA, PRIMA RILEVATA, IN TEMPO CHE SEMIVIVO SI ATTROVAVA SINO ALLA GOLA SEPOLTO IN UNA MINA, E FERITO IN UNA GAMBA DA BOMBA, VOLSE TRA I PRIMI SORTIRE, E SEMPRE MAGGIORMENTE INTREPIDO COMBATTENDO DOVE APPARIVA ESSENZIALE IL BISOGNO, E PIÙ NOTABILE IL PERICOLO, DOPO AVER DATE LE ULTIME PROVE DI UN INVITTO VALORE E CORAGGIO, AD IMITAZIONE DEGLI SUOI ILLUSTRI ANTENATI, CADDE FINALMENTE IN ETÀ DI DICIOTT’ANNI DI MOSCHETTATA NEL PETTO E PASSÒ A MIGLIOR VITA IL GIORNO SEGUENTE (29 AGOSTO), LASCIANDO REGISTRATO CON IL SUO SANGUE TRIPLICAMENTE SPARSO IL ZELO E LA FEDELITÀ VERSO IDDIO E LA MAESTÀ DEL PRINCIPE CUI SERVIVA”



Il Conte Orazio Secco era pertanto un nobile padovano, già paggio dell'imperatrice Eleonora, moglie dell'imperatore Leopoldo I d'Asburgo (Vienna 1640-1705), arciduca d'Austria, Re d'Ungheria e di Boemia: egli era tra i difensori di Vienna durante l'assedio dei turchi del 1683 quale tenente del Reggimento Souches assieme all'esercito polacco-tedesco comandato del Re di Polonia Giovanni Sobieski.

Nel monumento del Parodi del 1686 l'aquila bicipite coronata recante le quattro bande scolpite corrisponde certamente allo stemma anche dello zio del conte Secco, il patrizio veneziano Antonio Pasqualigo, che ha commissionato il monumento in onore del nipote.

Possiamo pertanto ritenere che la sede dell'Ordine fosse la prestigiosa dimora padovana del nobile Antonio Pasqualigo fin dal 1671 e che potesse fregiarsi dello stemma asburgico grazie ai servizi che il conte Secco e probabilmente lo stesso Pasqualigo avevano offerto agli imperatori d'Austria: ricordiamo inoltre che poco distante esisteva il porto di San Giovanni delle Navi sul Piovego, al quale si arrivava in barca da Venezia-Fusine navigando il fiume Brenta, e il Porto del Portello.

La Sede dell'Ordine è stata in precedenza la casa della Contessa Maria Vittoria Parodi in Piovene e ultimamente dell'Avvocato Fabio Gasperini (qui vennero girate alcune scene del film “La moglie del prete” (1974 per la regia di Dino Risi, interpretato da Sofia Loren e Marcello Mastroianni).

Nel volume “Passeggiate Storiche per la Città di Padova” di Luigi Formentoni, 1860, tipografia del Seminario, Padova, si legge:

“Nella Via S. Prosdocimo esisteva il famoso collegio Greco fondatovi d'Ordine del Senato Veneziano per i suoi sudditi appartenenti alle isole Jonie. Esso formava parte dello studio di Padova, dipendeva dai Riformatori, ed erasi provveduto alla sua sussistenza coll'assegnamento di una conveniente dote e le varie Opere pie e gl'Istituti religiosi favorivano quel collegio con determinate somme.”

ORARI DI APERTURA DELL'ORDINE

**Dal lunedì al venerdì
dalle ore 10.00 alle ore 13.00**

**martedì e giovedì pomeriggio
dalle ore 15.00 alle ore 17.30**



ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI
DELLA PROVINCIA DI PADOVA

Via S. Prodocimo, 6/8 - 35139 Padova - Tel. 049 8718855
info@omco.pd.it - www.omco.pd.it

